



# MONOL學生手冊

---

# CONTENTS

MONOL學院介紹	02頁	課程更換介紹	31頁
MONOL學院服務	04頁	斯巴達介紹	32頁
ESL課程介紹	07頁	曠課制度介紹	33頁
IS課程介紹	24頁	免費選修課介紹	33頁
IELTS課程介紹	25頁	外出製度介紹	34頁
TOEIC課程介紹	26頁	其他學院內製度介紹	35頁
商務課程介紹	27頁	學院費用介紹	36頁
乘務員課程介紹	28頁	換課、換房間費用介紹	37頁
宿舍規定介紹	29頁	退費規定介紹	38頁
洗衣、清潔服務介紹	30頁	碧瑤周邊介紹	39頁

**Models of Nonpareil &  
Outstanding Learning Corp.**

Purok 9, Tacay Road,  
Pinsao Proper, Baguio City,  
Philippines, 2600  
电话号码: +63 [0]74 424 6869  
邮箱: chinataiwan@mymonol.com

---

# 問候語

Monol英語學院自2003年設立以來，以優良的教育服務培養出了很多優秀的畢業生。為了提供最佳的教育環境，我們在不斷開發以授課為中心的斯巴達式教學系統與標準化的教育方法。同時，我們也確立了適用於斯巴達教育系統的學院規章制度，為學生提供有利的英語學習環境保障。本冊包含了學生在校期間所需了解的內容和有關英語學習的相關信息。衷心希望您能在Monol學習期間有滿意的收穫。

## 1 MONOL 学院介绍

### 1.1. 位置和學院設施

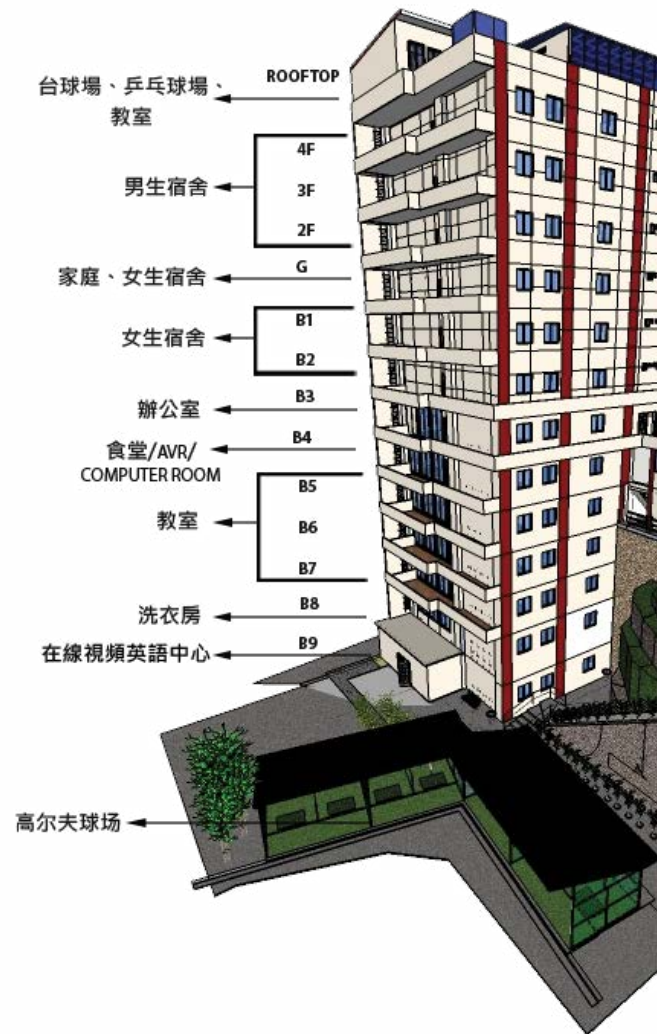
Monol語言學院位於Baguio市較為偏僻且安靜的位置。

總高13層的Monol語言學校，共有90間宿舍、190間教室（一對一教室145間，小組課教室45間）、還有專門為學生提供的校內食堂、桑拿房、健身房、電腦室和其他室內、室外運動設施。

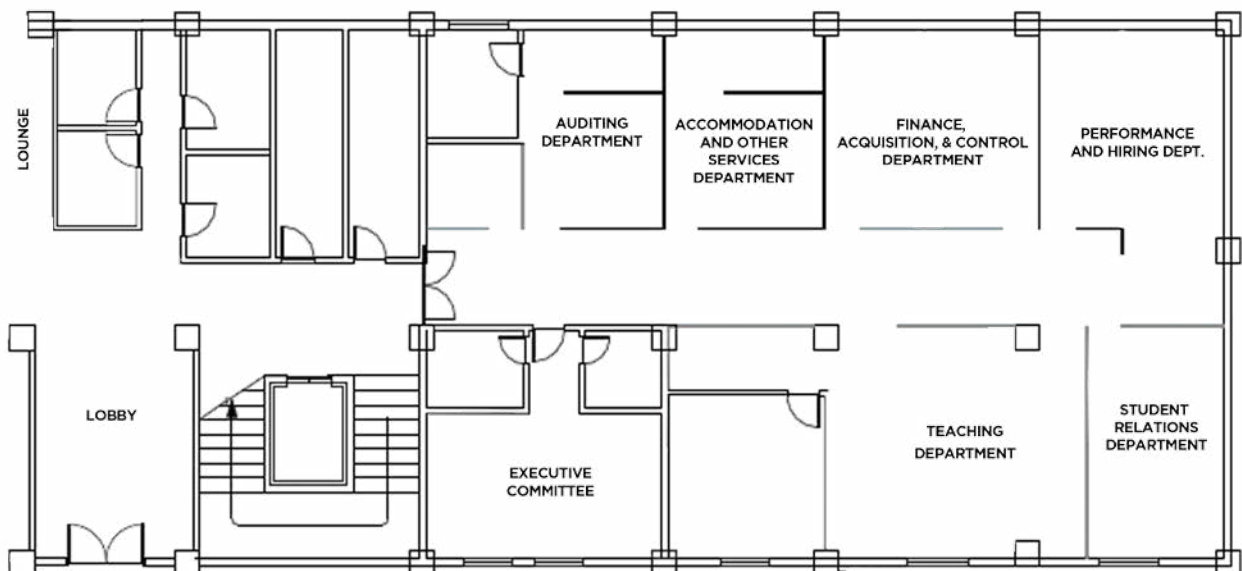
周中（週一~週五）08:00~17:00時間段內提供授課，為了達到更濃厚的學習氛圍，晚12點之前會有學生管理部對學生進行各方面管制，並有保安24小時確保學生的安全。

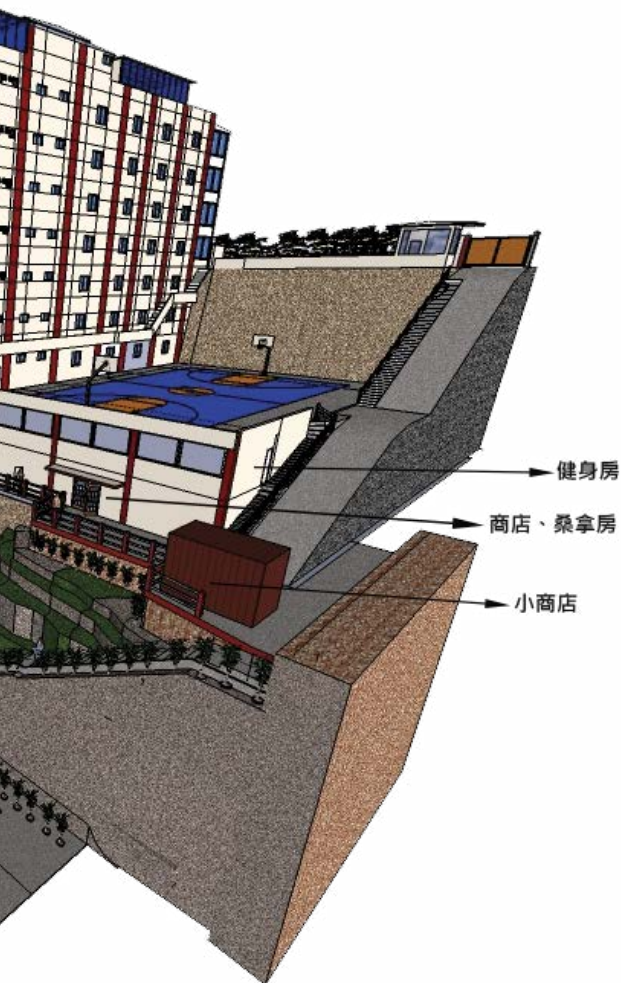
### 1.2. MONOL 学院历史

2013	全面改變Curriculum
2011	設立兒童Camp, Mom's club, 美國大學入學保障項目
2010	設立E-Monol在線英語新設立Monol Sport's center (三層)
2008	被選為菲律賓觀光局推薦語言學院新建Monol學院13層建築
2007	設立Martin campus 設立Jinzu 慶尚大學語言研究項目
2006	設立Jinzu產業大學Nuri事業團語言研修項目
2005	設立Brentwood center
2004	第一屆Monol “Junior英語Camp”
2003	菲律賓一碧瑤Monol “IEN” 語言學院設立，獲得菲律賓教育部TESDA和移民國SSP認證。



辦公室分佈圖





### 1.3. 各部門介紹

Monol學院為了能夠給學生提供更加優質的服務，共運營有以下14個部門。

#### 1.3.1. Office of the Administrator (總管部)

作為總管學院對內、對外事務的部門，人事相關事務也由該部門負責，是學院全部活動企劃和進行的總管部門。

#### 1.3.2. Teaching Department

##### 1.3.2.1. General ESL

為非英母語的學生，專門提供的有效提高英語水平的學習課程。學生可選擇著重於基本知識語法並均衡學習效果的General ESL課程或是重點為提高口語能力的Intensive Speaking ESL課程。

##### 1.3.2.2. Post ESL

作為專門課程分為：IELTS考試針對班（留學和移民準備課程）；TOEIC或是就業前、後準備課程班和乘務員準備課程（Business English）班。

##### 1.3.2.3. Curriculum Development and Evaluation (課程開發部)

作為Monol語言學院的中堅部門，為構建有效的學習方法和適合的教育方法做努力，並協助培訓、教育部門開發各項對學生英語學習有幫助的資料。為能夠以標準化的教育方法提高學生滿意度和提供均衡的授課，教師需在正式任教之前在此部門接受培訓，並在此後的授課過程中通過課程試聽與監督進行課程評價。

#### 1.3.3. Student Desk Department (SDD)

總管學院內各項費用和教材的購買和宿舍電費、水費等管理。此外，還負責有關學生記錄、成績、日程、出勤、學生簽證延期、SSP申請等事務。

#### 1.3.4. Accommodation and Service Department (ASD)

總管宿舍內和有關學院設施的各個方面。

#### 1.3.5. Student Relations Department (SRD)

不同國籍的Manager在SRD辦公室工作，對學生在MONOL學院學習過程中的困擾進行解答並負責學院的市場宣傳工作。努力營造學院的勤學氛圍和提供多樣的學生服務，主要負責學院的學生管理工作和提供旅行情報等。

#### 1.3.6. Finance, Acquisition and Control Department (FACD)

學院內所需用品的購買。



## 2 學生服務

### 2.1. 宿舍

各房間內配置有獨立衛浴（設有熱水器）、電視、排濕氣、桌椅、衣櫃和床等，此外的洗衣筐和衣架等用品會在正式 Orientation 後發放給學生。

#### 2.1.1. 3+1 Program

3+1 Program 是由3名學生和1名菲律賓老師一起居住的宿舍形式，通過與不同國家、不同文化的老師與學生的生活與交流，可以讓學生學會去更好的理解和尊重不同的文化。不僅如此，學生還可在晚間與Room teacher一起鞏固上課時間學習的內容，24小時練習英語、快速的提高學生的英語實力。

### 2.2. 個人用品管理 (SRD)

必要情況下SRD Office可以代為保管學生的貴重物品至離校前。

### 2.3. 飲食 (ASD)

學生可在食堂抵押ID卡後，借用廚具（碗、筷、叉子等）

### 2.4. 洗衣 (ASD)

為了保證學生能夠專注於英語學習，學院為學生提供免費洗衣服務。

### 2.5. 房間清潔 (ASD)

每週一至週五，在學生申請打掃衛生的前提下，學院提供免費房間打掃。如在申請時間內無人呆在房間，打掃衛生將自動被取消。詳細內容請參考31頁

### 2.6. 健康管理 (ASD)

#### 2.6.1.

每天15:00~24:00（週末除外）會有專門健身教練，學生如有任何健康或是健身相關問題，可以進行諮詢尋求建議。

#### 2.6.2.

學院會針對每個學生的個別情況，製作學生健康記錄並管理學生的健康情況。平日08:00~17:00之間會有學院護士在308號房間值班。在校學生如有任何健康問題，可到護士室進行檢查。

### 2.7. 会议、谈话 (SRD)

在校期間學校會安排4次以上談話或是會議（新生會議、畢業生會議、學習方法說明會、定期談話），學生參加並可以發表對學院的不滿或是建議，並諮詢有效的學習方法等。

#### 就餐時間

早餐時間	07:00-08:00
午飯時間	11:50-13:00
晚餐時間	17:50-19:00

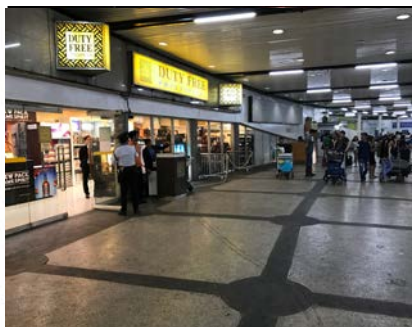
## 2.8.領取 / 購買教材 (AUDITING)

學生可在8:00~11:30, 12:30~17:00時間段內購買教材。

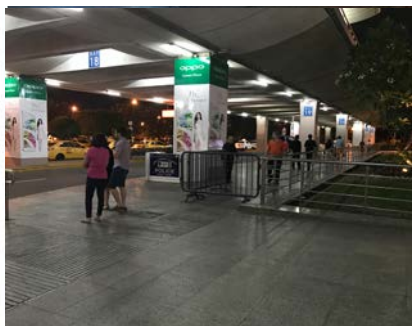
## 2.9.接機服務

### 接機服務

學院每兩周為學生提供一次馬尼拉機場接機服務（週六20:00~週日08:00）。



Terminal 1 接機場所（菲律賓航空、宿霧航空、亞洲航空公司除外的所有航空公司）



Terminal 2 接機場所（菲律賓航空）



Terminal 3 接機場所（亞洲航空、宿霧航空）



## 2.10. 簽證延期 (SRD)

在學生抵達學院之後，SRD會確認學生的簽證到期日，並在簽證到期之前幫助簽證延期。延期所需費用會通過公告板進行公示，且學生的護照將由學院代為進行保管至離校前。

### 2.10.1.

#### Special Study Permit - SSP (SRD)

SSP是由菲律賓移民國發放的用於在菲律賓學習的特別許可證，有效期為6個月，如學習時間為6個月以上需更新相關文件。

### 2.10.2.

簽證延期費用			其他追加費用		
種類	時間	費用	種類	費用	備註
*	30日/59日	遊學時間超過8周中國學生必須本人到菲律賓大使館辦理59天商務簽證或是30天的旅行簽證（隨意）。注：8週以下學生可申請旅行社或是中介代辦59天商務簽證。	ACR I-Card	3,000 PHP	停留時間超過59天
1次延期	（根據停留時間長短） 30天/60天	4700/6000 PHP	CRTV	1,410 PHP	停留超過6個月
2次延期	（根據停留時間長短） 30天/60天	2730/4030 PHP	SSP	6,300 PHP	停留超過6個月時更新費用
			ECC	750 PHP	停留超過6個月後出國時
			Annual Fee	310 PHP	11月1日前入境菲律賓且在1月1日（含當日）後離境人員。

## 2.11. 郵寄物品 (SRD)

寄送給學生的包裹、物品將由SRD一併拿到學院，學生只需到SRD領取個人包裹。從國外寄到學院的包裹，即便已支付郵費還是需要支付一小部分郵費給當地郵局。另外，當學生領取包裹時，需打開包裹確認包裹內無酒類等學院內禁止物品。

## 2.12. 旅行輔助 (SRD)

有旅行計劃的學生，可在SRD問詢關於旅行相關信息，如有需要也可尋求機票變更、取消等幫助。

## 2.13. 不滿事項與投訴 (SRD)

學生在校期間內可隨時提出對學院的不滿與建議。

1. 可向SRD辦公室提交書面建議。
2. 可在定期會議談話時以口頭形式建議。
3. 可通過每學期進行的Mono評價中提出。

## 2.14. Internet (ASD)

學院內有可使用WIFI區域。

## 2.15. 運動設施

學院內配備有室外籃球場，學院頂層有台球、乒乓球檯等。相關運動器材可在SRD處借用。





## 3 課程介紹

### 3.1. General ESL

General ESL分為Regular ESL, One-on-one ESL 兩類。

#### 3.1.2. 分級考試

新生在入校第一周的周一接受分級測試，考試分為聽力、口語、閱讀、寫作等四大方面，Written Exam之外還通過Oral Exam方法對英語運用能力進行測試並進行分級。

Test Grade Distribution	
Listening	30%
Reading / Speaking	35%
Writing	35%
合計	100%

#### 3.1.3. Regular Speaking ESL

為學生提供聽力、口語、閱讀、寫作還有發音課程，通過作業本對上課時間學習的內容進行有效複習。學生的LEVEL通過學生的理解能力、表現能力和溝通能力水平分為Foundational ESL和Essential ESL。此外，學生的LEVEL UP 由正規考試（2次/8週）結果和學習活動（作業完成度、課程參與度和平時考試等）決定。

LEVEL			FOUNDATIONAL ESL				ESSENTIAL ESL					
			Elementary		Advanced		Elementary		Intermediate		Advanced	
週期			Book1 4週	Book2 4週	Book1 4週	Book2 4週	Book1 4週	Book2 4週	Book1 4週	Book2 4週	Book1 4週	Book2 4週
科目	正規課時	1:1 (3小時)	LISTENING (2小時)									
			READING (1小時)									
		1:4 (4小時)	SPEAKING (2小時)									
			WRITING (1小時)									
			PRONUNCIATION (1小時)									
上課時間			7 小時									
IELTS Band Score			2		3		4		5		6	

\* 所有級別的學生，如同級別無其它學生時，只進行5小時1:1的“Listening”，“Reading”，“Speaking”課程 或者 “Listening, Reading, Writing, & Pronunciation” 課程



### 3.1.3.1 成績計算系統

如右圖百分錶 以各科目別、執行度別進行分數核算得出總成績。

1. 核算考試結果、課程參與度、作業完成度、出勤得出科目別成績。
2. 每學期的科目別分數適用在整個課程百分錶中，核算得出總成績。
3. 每當學生完成2學期（8週）的學習，會將總成績進行綜合，並由此判斷學生需要LEVEL UP或需要(Bridge Course)。
4. 學生的最終成績由以下方法得出。



### 3.1.3.2. 課程級別升級 (Level Up)

核算Book1和Book2（各4週）總成績超過80分以上，可進行課程級別的升級。只結束Book1，不允許學生申請課程升級。每學期（4週）核算考試結果（30%）+課程參與度（30%）+作業評價（30%）+出勤率（15%）得出Course Grade，由兩個學期總成績核算得出Final Grade。



### 3.1.3.3. 二次评价考试 (Revalidation Test)

沒能通過Level up要求的學生（總分77~79分），可獲得一次參加Level up 二次考試的機會。如果在這次考試中獲得80分以上可以Level up，如果分數低於80分則自動進入4週的補充課程學習。考試主要內容為聽力、口語、閱讀和寫作，此外也參考學生的語法和發音部分。

### 3.1.3.4. 補充課程 (Bridge Course)

成績低於76分的學生或者是沒有通過二次評價考試的學生，則自動進入4週的補充課程學習。同樣包括發音、聽力、口語、閱讀和寫作五大課程。



Subject Grade Distribution	
考試成績	30%
課程參與度	30%
作業完成度	25%
出勤率	15%
合計	100%

Course Grade Distribution	
Listening	25%
Reading	20%
Speaking	25%
Writing	20%
Pronunciation	10%
合計	100%

Letter Grade Equivalence	
98 - 100	A+
95 - 97	A
92 - 94	A-
89 - 91	B+
86 - 88	B
83 - 85	B-
80 - 82	C+
77 - 79	C
0 - 76	F

## 1 聽力Unit組成

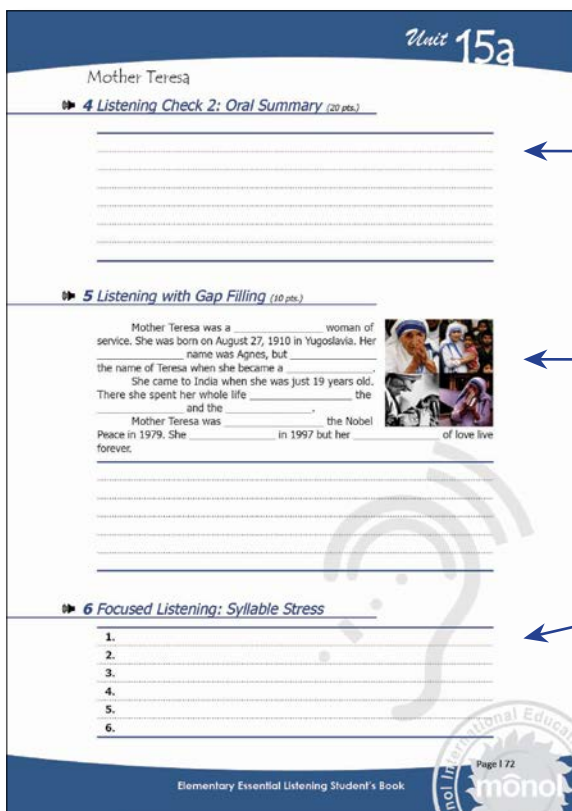
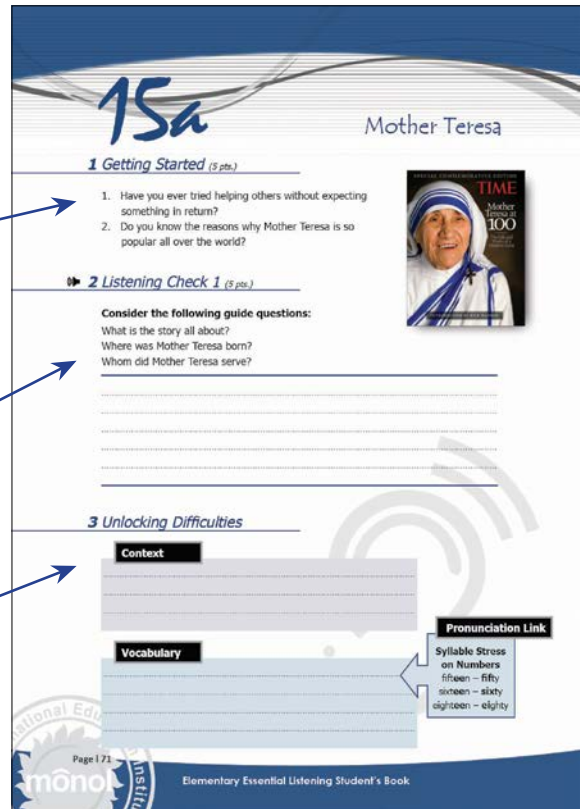
1.1 聽力Main Book : 1Unit = 2小時課程

### 1.1.1 Lesson A

**1. Getting Started**  
以Unit相關的簡單內容開始課程。

**2. Listening Check 1**  
熟記提問的內容後，播放聽力音頻。

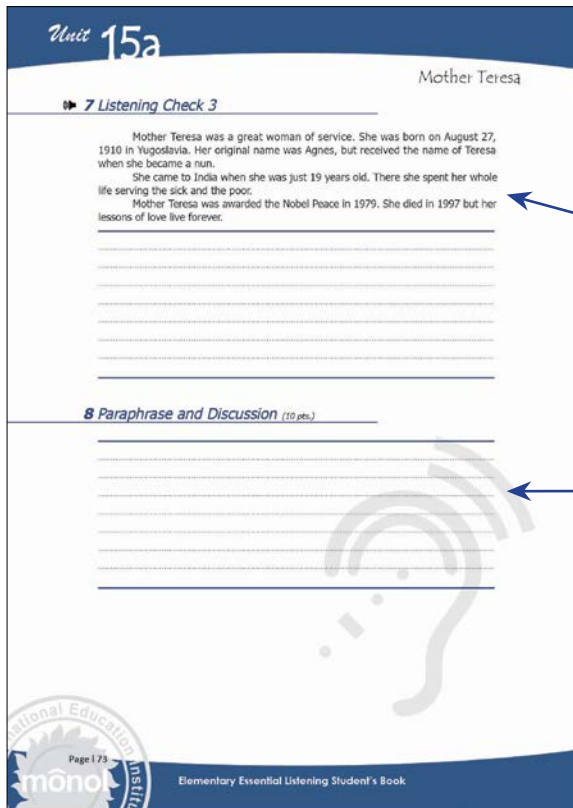
**3. Unlocking Difficulties**  
重點在發音、詞彙理解等學習



**4. Listening Check 2**  
通過簡單的口頭整理，  
檢查學生的理解程度。

**5. Listening with Gap Filling**  
提高聽力的準確度，進行單詞  
填空練習。

**6. Focused Listening**  
課程的重點發音。



**7. Listening Check 3**  
看邊聽，理解全文內容。

**8. Paraphrase & Discussion**  
對本文內容或是主題進行應用  
與練習。

### 聽力課程進行順序: Lesson A

#### 一. GETTING STARTED

1. 學生進行提問，並要求學生提前準備課題內容。

#### 二. LISTENING CHECK

1. 在進行聽力練習之前，學生需閱讀導讀內容並完全理解提問內容。
2. 老師與學生在閱讀導讀提問之後，認真聽音頻內容。
3. 老師通過學生的回答，掌握學生的理解程度，並Check學生難以理解的部分。

#### 三. UNLOCKING DIFFICULTIES: Check “內容、词汇、发音”等详细事项

1. 內容：老師利用黑板或是課本，寫下聽力內容並進行說明。
2. 詞彙：老師將學生未聽見的詞彙在黑板或是課本上寫下，並進行該詞彙的詳細說明。
3. 發音：老師進行舉例對發音的特徵或是規則進行說明。特別是對發音或是聽力的相應關係進行矯正與確認。

#### 四. LISTENING CHECK 2

1. 重新聽一遍聽力音頻，讓學生對聽力內容進行“Oral summary”並對學生的語法、詞彙部分進行矯正。
2. 重新聽一遍聽力音頻後要求學生進行最終“Oral summary”，這時將學生敘述的內容寫在學生的教材上，並給學生打分。
3. 老師對學生最終敘述內容進行語法、詞彙還有內容上的錯誤糾正。

#### 五. LISTENING with GAP FILLING

1. 老師將要求學生進行文章空格的填空。
2. 老師在check學生的回答後，幫助學生完成相應空格內容。

#### 六. LISTENING CHECK 3

1. 通過閱讀聽力內容，幫助學生完全理解聽力全文。
2. 老師重新將有關本文的語法、詞彙、發音等內容進行說明。
3. 小聲播放聽力並要求學生跟讀聽力內容，老師會糾正學生的發音問題。

#### 七. PARAPHRASE & DISCUSSION

1. 老師與學生對本文內容進行自由討論，這時老師對學生使用的句子進行錯誤糾正。

## 1.1.2 Lesson B

**1. Listening Check 1**  
提高聽力能力，進行聽力練習前不進行任何提示，直接進行聽寫。

**2. Unlocking Difficulties**  
重點發音、詞彙理解等學習

**3. Listening Check 2**  
熟記提問的內容後，播放聽力音頻。

**4. Paraphrase & Discussion**  
通過簡單的口頭整理，檢查學生的理解程度。

**5. Take-home Practice**  
為提高聽力的準確度，進行單詞填空練習。

## 听力课程进行顺序: Lesson B

## 一. LISTENING CHECK 1: 進行無導讀聽力練習

1. 老師不對聽力的任何內容進行提示，學生需在進行聽力練習時將相應聽力內容歸納整理。
2. 結束聽寫練習後，老師check學生的理解程度。

## 二. UNLOCKING DIFFICULTIES: “內容、詞彙、發音”等詳細事項。

1. 內容：老師利用黑板或是課本，寫下聽力內容並進行說明。
2. 詞彙：老師將學生未聽見的詞彙在黑板或是課本上寫下，並進行該詞彙的詳細說明。
3. 發音：老師進行舉例對發音的特徵或是規則進行說明。特別是對發音或是聽力的相應關係進行矯正與確認。

### 三. LISTENING CHECK 2

1. 在進行聽力練習之前，學生需閱讀導讀內容並完全理解提問內容。
2. 老師與學生在閱讀導讀提問之後，認真聽音頻內容。
3. 老師通過學生的回答，掌握學生的理解程度，並Check學生難以理解的部分。

### 四. PARAPHRASE & DISCUSSION

1. 老師與學生對本文內容進行自由討論，這時老師對學生使用的句子進行錯誤糾正。

### 五. TAKE-HOME WORK

1. 課程結束後，反復練習聽力音頻。

## 1.2 听力练习册

**Listening Exercise 15**

SCORE: \_\_\_\_\_

**Listening Comprehension Check**

**Direction:** Listen to the audio and answer the following questions. (30 pts.)

1. Doris moved to a....
2. Doris gave Fluff to a ....
3. Why did Doris give Fluff away?
4. How many miles did Fluff walk to find Doris?
5. What is the best title for the story?

**3Rs 15**

**Vocabulary Development** SCORE: \_\_\_\_\_

**A. Provide the meaning of the words. (20 pts.)**

Vocabulary	Meaning
1. town	
2. small	
3. moved	
4. raised	
5. front door	

**B. Construct sentences using the vocabularies above. (25 pts.)**

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.

Elementary Essential Listening Workbook 1

**Exercise: Listening Comprehension Check**  
進行聽力練習，並回答提問內容。

**3Rs: Vocabulary Development**  
整理課堂學習的詞彙的詳細詞彙、反義詞等，並運用該詞彙舉例造句。

**3Rs: Error Correction**  
老師在課堂中糾正的內容，特別是自己寫錯的文章和老師進行糾正的文章一起進行整理並記錄。

**Checkpoint: Key Points**  
習學習在Main Book中學習的核心內容和詞彙，第二天老師進行口頭測試。

**Listening**

**Error Correction**

**Direction:** Go over your incorrect answers in the Student's Book Section B Part 4 [Listening Check 2], then revise and rewrite them on the space provided.

**Checkpoint 15**

**Key Pointers** SCORE: \_\_\_\_\_

**Direction:** Go over the featured vocabularies. (25 pts.)

Featured Vocabularies	Sample Sentences
shop <sup>(n)</sup>	Place where things are sold Let's meet at the flower shop this afternoon.
work <sup>(v)</sup>	Paid job I work till the evening.
smile <sup>(n)</sup>	Expression of being amused, pleased or being friendly Her smile makes me forget all her sins.
need <sup>(v)</sup>	A condition requiring relief; something that you cannot live without People need water to survive.
place <sup>(n)</sup>	Location; any area set aside for a particular purpose Mom and Pop is the best place to buy flowers.

Elementary Essential Listening Workbook 1

## 2 閱讀Unit組成

### 2.1 閱讀Main Book：1小時課程

#### 2.1.1 Lesson A

**1. Getting Started**  
以Unit相關的簡單內容開始課程。

**2. Voiced Reading**  
注意發音大聲閱讀，並掌握該文章內容

**ELEMENTARY READING UNIT 5**

**I. GETTING STARTED (10 pts.)**

1. What is your goal in life?
2. What is one gift you would like to give yourself?
3. How do you save money?
4. Can you suggest ways on how to make more money?

**II. READING 1: Voiced Reading (10 pts.)**

**Get Goals and Dream Big!**

Twenty years ago, Jeff Harris was very poor. He was a college dropout. He got married and had three kids. He worked at a convenience store at night and at a junkyard during the day. Sometimes his family had to move to a cheaper house. They even washed their clothes in the bathtub, because they couldn't afford the laundromat.

Now, he's a 49-year-old business advisor and a multimillionaire in York, South Carolina. Jeff's success all started when he met a stockbroker at a Christmas party. He began to read books about investing. During his breaks at the grocery store, he began putting \$25 a month in a fund. He had many part time jobs, so he could make savings. It was not easy for him. "There were lots of hardships," says Jeff, "but I believed with all my heart that I would succeed." These days, he is helping other people like him to succeed in life.

**Presentation Links**

- bathtub
- clothes
- convenience
- junkyard
- laundromat
- multimillionaire
- stockbroker
- succeed
- washed

Page 121  
Elementary Essential Reading Student's Book

**3. Comprehension Task**  
通過簡單的提問與回答，Check學生的理解程度。

**ELEMENTARY READING UNIT 5**

**III. COMPREHENSION TASK (10 pts.)**

1. How was Jeff's life in the past?
2. How did Jeff overcome hardships in life?
3. What motivated him to work hard?
4. What advice do you think does he give to people who want to be successful?
5. Explain the statement: "Before success, there are difficulties."

**IV. EXTRACT AND EXPAND (10 pts.)**

Yocab Link	Expasion
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	
6.	
7.	
8.	
9.	
10.	

Page 122  
Elementary Essential Reading Student's Book

**4. Extract and Expand**  
學習本文的詞彙與語法。

**ELEMENTARY READING UNIT 5**

**Grammar Links**

**During**  
- is used to express duration or a period of time

during + noun	during + noun phrase
during class	during the day
during vacation	during his breaks
during lunch	during my party

**V. READING SUMMARY**

**A. Note Pad**

Detail	Yocab	Grammar

**B. Oral Summary (10 pts.)**

Score: \_\_\_\_\_ / 50  
Page 123  
Elementary Essential Reading Student's Book

**5. Reading Summary**  
為“Oral summary”記錄核心內容後，口頭整理本文的主要內容。

## 閱讀課程進行順序：Lesson A

## 一. GETTING STARTED

1. 對學生進行提問，並要求學生提前準備課程學習內容。

## 二. VOICED READING

1. 學生大聲朗讀本文。
2. 老師對學生的發音、練習、音調等方面錯誤進行記錄。
3. 學生結束閱朗讀後，老師check學生的錯誤發音，特別是注重於“Pronunciation link box”。
4. 具體的發音問題將通過發音課程進行矯正。

## 三. COMPREHENSION TASK

1. 學生對老師的各項提問進行回答。
2. 老師通過學生的回答了解學生的理解程度，並對學生使用有誤的句子進行矯正。

## 四. EXTRACT &amp; EXPAND

1. 詞彙：了解詞彙的意思並練習造句。
2. 語法：學習“Grammar Link”中與本文有關的語法。

## 五. READING SUMMARY

## -Note Pad

1. 學生在上課前，利用此處填寫為“Oral summary”準備的Guide。

## -Oral summary

1. 學生通過進行糾正的Guide，對本文進行“Oral summary”。
2. 老師對學生的進行打分和糾正。

## 2.1.2 Lesson B

The diagram illustrates the connection between lesson activities and a sample worksheet page. Three callout boxes on the left describe activities, with arrows pointing to corresponding sections on the worksheet page on the right.

- Speed Reading 1&2**: 閱讀Script並在要求時間內掌握相應內容。 (Reading script and mastering the content within the required time.) - Points to the "SPEED READING 1" section.
- Comprehension Check 1 & 2**: 在解題過程中check學生是否已經理解相應文章內容。 (Checking if students understand the content during the problem-solving process.) - Points to the "Comprehension Check 1" and "Comprehension Check 2" sections.
- Reading Check**: 發聲朗讀Speed reading內容。 (Reading aloud the speed reading content.) - Points to the "Reading Check" section.

The worksheet page is titled "UNIT 5 ELEMENTARY READING" and "SPEED READING 1". It contains three sections:

- Comprehension Check 1 (10 pts.)**: 1. How does Josh help his parents? 2. What are the things he does in school?
- Comprehension Check 2 (5 pts.)**: Choose the letter of the correct answer.
  1. What does he receive while working part-time? (a. salary, b. allowance, c. pocket money, d. loan)
  2. What benefits does he receive from his university? (a. tuition fee discount, b. meals, c. books, d. transport)
  3. What is his favorite subject? (a. English, b. math, c. science, d. history)
  4. How can Josh avoid failing grades? (a. by doing things for his teachers, b. by cleaning the teachers' office, c. by attending class and doing homework, d. by studying hard)
  5. Why does he work part time? (a. to be dependent on his parents, b. to be independent from his parents, c. to work with his favorite teacher, d. to stay in the university longer)
- Reading Check (10 pts.)**: A section for reading aloud, indicated by a checkmark and a book icon.

At the bottom of the page, there is a score line "Score: \_\_\_\_\_ / 25", the page number "Page 124", and the text "Elementary Essential Reading Student's Book".



## 聽力課程進行順序: Lesson B

## 2.2 阅读练习册

### 一. SPEED READING

1. 生閱讀本文前，老師需確認學生是否理解全部提問，必要時可進行追加說明。
2. 學生需在要求時間內發聲朗讀整篇文章。

### 二. COMPREHENSION CHECK

1. 在学生答题过程中确认学生是否完全理解“Speed Reading”的内容。

### 三. READING CHECK

1. 学生发声朗读Speed Reading文章。
2. 老师记录学生在朗读过程中的发音、音调等错误。
3. 学生朗读完毕后老师check学生发音错误的部分。

**EXERCISE 5** SCORE: \_\_\_\_\_

**I. BUILDING COMPREHENSION**  
 Direction: Give the main idea of each Speed Reading. (20 pts.)

Speed Reading 1 \_\_\_\_\_  
 Speed Reading 2 \_\_\_\_\_

**II. SUBSTITUTE TITLE**  
 Direction: Give another possible title for each Speed Reading. (20 pts.)

Speed Reading 1 \_\_\_\_\_  
 Speed Reading 2 \_\_\_\_\_

**III. QUESTION BANK**  
 Direction: Create another possible question for each Speed Reading. (20 pts.)

Speed Reading 1 \_\_\_\_\_  
 Speed Reading 2 \_\_\_\_\_

Elementary Essential Reading Workbook 2

Page 13

Building Comprehension  
重新閱讀“Speed reading 1 & 2”，記錄主要內容。

Substitute Title  
新命名一個適合於本文的新題目。

Question Bank  
整理與本文相關的內容，並填寫本文相關提問。

**3Rs 5**

**VOCABULARY DEVELOPMENT**

A. Provide the meaning of the words.

Vocabulary	Meaning
1. allowance	_____
2. provide	_____
3. fee	_____
4. passion	_____
5. encourage	_____

B. Construct sentences using the words.

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_

**ERROR CORRECTION**  
 Direction: Go over your incorrect answers in the Student's Book, then revise and rewrite them on the space provided.

Page 14

Elementary Essential Reading Workbook 2

3Rs: Vocabulary Development  
整理課堂學習的詞彙的詳細詞彙、反義詞等，並運用該詞彙舉例造句。

3Rs: Error Correction  
將老師在課堂中糾正的內容，特別是自己寫錯的文章和老師進行糾正的文章一起進行整理並記錄。

**CHECKPOINT 5** SCORE: \_\_\_\_\_

**KEY POINTERS (40 pts.)**

**During**  
 - is used to express duration or a period of time

during + noun	during + noun phrase
during class	during the day
during vacation	during his breaks
during lunch	during my party

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Elementary Essential Reading Workbook 2

Page 15

Checkpoint: Key Points  
複習在Main Book中學習的核心內容和詞彙，第二天老師進行口頭測試。

## 3 口語Unit組成

3.1 口語Main book : 1Unit=2小時課程

### 3.1.1. Lesson A

**1. Getting Started:**  
A 是介紹Unit主題的簡單  
“Warming Up”。

**2. Getting Started:**  
B&C 是互相交流想法和意見的個人  
或是小組 “Activity”。

**Lesson A**

## Life Activities 2 Unit

Mon Tue Wed  
Thur Fri Sat Sun

### My Daily Routine

**Getting Started**

A. What are these places? Match the words in column A with its definition in column B. Write the letter of the answer on the space provided for. (6 pts.)

A	B
1. library	a. a room heated to a very high temperature
2. gym	b. also called a 'one-stop-shop'
3. laundromat	c. a place that keeps a collection of books and others
4. spa	d. a place where goods and services are sold and bought
5. department store	e. a place with equipment for exercising
6. market	f. a place where you can wash clothes

B. Listen to Sophie talk about her routines. How often does she go to these places? (7 pts.)

- library = \_\_\_\_\_
- gym = \_\_\_\_\_
- laundromat = \_\_\_\_\_
- spa = \_\_\_\_\_
- department store = \_\_\_\_\_
- market = \_\_\_\_\_
- house = \_\_\_\_\_

Page | 5 Elementary Essential Speaking Student's Book

**Unit 2 My Daily Routine**

C. Do you have those places in exercise B in your area? How often do you go there?

D. What time is it? Read the clock times properly. Say them in different ways. (7 pts.)

**Language in Use** Telling One's Routine

**Time Expressions**

I exercise	at 5	in the morning / afternoon	on weekdays.
I eat dinner	around 8:00	in the evening	on weeknights.
I sleep	early / late	at night	on weekends.
I watch TV	until midnight	on Saturdays.	
I go to the market	before / after noon	on Sundays.	

**ASKING...What's the time? / What time is it?**  
Could you talk me the time, please?  
Do you happen to have the time?  
Do you know what time it is?

**TELLING...It's exactly / about / almost one o'clock.**

Note: \_\_\_\_\_

Elementary Essential Speaking Student's Book Page | 6

**Language in Use**  
熟記重點表現方法  
Language in Use : Expression  
學習Language key points

**Language in Use: A&B**  
通過練習熟練各種表達句式等。

**Unit 2 My Daily Routine**

**A. Individual Work** Complete these conversations. (10 pts.)

- I wake up \_\_\_\_\_ five \_\_\_\_\_ the morning \_\_\_\_\_ weekdays.
- I take a shower \_\_\_\_\_ 8 o'clock \_\_\_\_\_ night.
- I attend my first class \_\_\_\_\_ nine every day.
- I start lunch \_\_\_\_\_ 2:00 \_\_\_\_\_ the afternoon \_\_\_\_\_ Wednesdays.
- I finish my last class \_\_\_\_\_ four \_\_\_\_\_ the afternoon.
- I have a little snack \_\_\_\_\_ 10:00 \_\_\_\_\_ the evening.
- I sleep \_\_\_\_\_ 11 o'clock \_\_\_\_\_ night \_\_\_\_\_ weekdays.
- I study my lessons \_\_\_\_\_ 12 a.m. \_\_\_\_\_ weekends.
- I party with friends \_\_\_\_\_ 2:00 a.m. \_\_\_\_\_ weekends.
- I take a nap \_\_\_\_\_ noon \_\_\_\_\_ Sundays.

**B. Share your sentences in Exercise A to the class so they are true to you. Listen carefully to what others are saying while referring to Exercise C. (5 pts.)**

*I get up at 5:30 in the morning on weekdays.  
I take a shower at 10 at night.*

**C. Take note of what others are saying about their daily routines and complete the chart below. (5 pts.)**

Name	Wake-up time	Bed Time	Start of class time	End of class time
1. You				
2. _____				
3. _____				
4. _____				

**D. Group Work** Who do you think has the best and worst daily routine? Why? (5 pts.)

Note: \_\_\_\_\_

Page | 7 Elementary Essential Speaking Student's Book

## 口語課程進行順序: Lesson A

- 一. GETTING STARTED: 介紹課程相關內容的“Warming Up”。
  - a. 對第一頁的照片進行對話並介紹Unit內容。首先，老師對該照片是關於什麼內容、在哪裡拍攝的等進行提問後，在黑板上寫下學生們對照片的想法並對此進行討論。
  - b. 對照片進行描述後，為達到更好的學習目的進行討論、聽力練習和填空等多方面活動。
- 二. LANGUAGE IN USE: 學習怎麼去使用重點表達方式。
  - a. 舉例說明各種表達方法如何運用於實際會話中，並提供重點內容的學習。
  - b. 學習重點內容之後，進行各種口語練習（填空、個人練習和小組練習等）使學生能夠熟練使用相應內容。

### 3.1.2. Lesson B

**Speak Out**  
反復進行口語練習，使學生能夠流暢的進行表達。

**Speak Out: Language Plus**  
學習 “Language key points”

**Speak Out: A, B&C**  
運用相應表達方式進行個人別、小組別練習。

**Lesson B**  
Unit 2 My Daily Routine

**Speak Out** How often do you...? → Frequency Expressions

**A. Individual Work** Tell the class how often you do things in these places. (15 pts.)

exercise	fitness gym	always	usually	sometimes	rarely	never
study	library	every day / week / month / year / morning / afternoon / evening / night / etc.	once	twice	three times	four times
travel	bus	subway				
watch	concerts	movies				
celebrate a party	restaurant	home				
relax	spa					
visit	mountains	beach				

Elementary Essential Speaking Student's Book Page 18

**Audio Script**  
Unit 2 My Daily Routine

**Self-study Script**  
Getting Started Exercise B, Page 5.

1. **A:** How often do you go to the library?  
**B:** I do my research in the afternoon on Mondays. I usually go there at 2 o'clock.
2. **A:** You look fit. How many times in a month do you exercise?  
**B:** I exercise twice a week. I do it on Tuesday and Saturday nights.
3. **A:** How often do you go to the laundromat?  
**B:** I go there twice a week. I bring the laundry every Wednesdays and Saturdays.
4. **A:** How often do you go to the spa with your friends?  
**B:** We go there every week. I and my friends relax at the spa in the afternoon on Thursdays.
5. **A:** How many times do you go shopping?  
**B:** Oh, I love shopping. I buy products on sale on Fridays.
6. **A:** What about your groceries? How often do you visit the market?  
**B:** I go to the market early on Saturdays. I buy everything that we need for the whole week.
7. **A:** What about your Sundays?  
**B:** I always stay home with my family on Sundays.

Page 17 Elementary Essential Speaking Student's Book

### 3.1.3 Audio Script

**Audio Script**  
可以使用自習聽力音頻，複習、練習在上課過程中學習過的表達方法。

## 口語課程進行順序: Lesson B

- 三. SPEAK OUT: 更多的讓學生進行口語練習, 使得學生能夠更加流暢的進行表達。
- 從對Lesson A部分的簡單複習開始課程。
  - 通過“Language Plus”教授更多的表達方法。
  - 學習“Language Plus”後, 進行多樣的口語練習(提問並回答、討論、interview、角色練習、填空……)。
- 四. SELF-STUDY AUDIO SCRIPT: 自習用聽力音頻。
- 通過聽力音頻的對話內容, 自習上課過程中學習過的表達方法。
  - 通過聽力練習熟練掌握正確的發音。

### 3.2. 口語練習冊

**Exercise 2**  
*Life Activities: My Daily Routine*

SCORE: \_\_\_\_\_

**Listening Conversation**  
Direction: Listen to the conversation.

**Useful Expressions**  
Direction: List down all possible expressions used in the conversation. (20 pts.)

---

**Expressions in Use**  
Direction: Use expressions from the box in the given discourse scenario. (40 pts.)  
Tell the daily routine of the person.

**Exercise: Listening Conversation**  
聽音頻會話。

**Exercise: Useful Expressions**  
記錄有用的表達方法。

**3Rs 2**  
*Life Activities: My Daily Routine*

SCORE: \_\_\_\_\_

**Vocabulary Development**

A. Provide the meaning of each word.

Vocabulary	Meaning
1. laundromat	
2. fit	
3. one-stop-shop	
4. equipment	
5. nap	

B. Construct sentences using the vocabularies above.

- 
- 
- 
- 
- 

**Error Correction**  
Direction: Go over your incorrect answers in the Student Book and correct them on the space provided.

**3Rs: Vocabulary Development**  
整理課程中學習的詞彙的同義詞、反義詞, 並使用該詞彙造句。

**Exercise: Expression in use**  
運用從音頻中學習到的有用的表達方法, 寫一段對話內容。

**3Rs: Error Correction**  
整理錯誤的句子和被糾正過的文章。

**2 Checkpoint**  
*Life Activities: My Daily Routine*

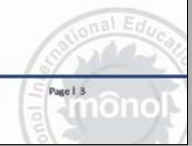
SCORE: \_\_\_\_\_

**Key Points** (40 pts.)

Direction: Go over the following notes.

- Routine** means the things that you regularly do.
  - When talking about routines, we usually use **time expressions**.
    - at / around / early / late
    - before / after / upon
    - in the morning / afternoon / evening
    - at night / noon / midnight
    - on Monday / weekday / weekend / weeknight
- Adverbs of frequency** are also used to tell "how often" or "how many times" you do things.
  - one time or once, two times or twice, three times or thrice, etc.
  - always, usually, often, sometimes, rarely, never, etc.
- Different ways to ask time:**
  - What's the time? / What time is it?
  - Could you tell me the time, please?
  - Do you happen to have the time?
  - Do you know what time it is?
- Different ways to tell time:**
  - It's exactly / about / almost
- Different ways to read time:**
  - 1:00 – one o'clock / 1 a.m. or p.m.
  - 1:15 – one fifteen / one past fifteen
  - quarter
  - 1:45 – one forty-five / fifteen before

**Checkpoint: Key Points**  
複習Main book中學習的核心內容和詞彙, 第二天進行口頭測試。



## 4 寫作Unit組成

4.1 寫作Main book : 1Unit = 1小時課程

### 4.1.1 Lesson A

1. Getting Started  
是介紹Unit主題的簡單  
“Warming Up”。

**Precious People** **unit 5**

**B. SAY SOMETHING ABOUT THEM!** Give all possible descriptions of these people. (You may use your dictionary.)

Elizabeth

Betty

Nate

Danny

Elementary Essential Writing Student's Book Page 117

2. Grammar in Focus  
學習將在Unit中學到的語法，並運  
用該語法進行造句練習。

**Precious People** **Unit 5**

**People's Appearance & Personality**

**I. Getting Started (20 pts.)**

**A. VOCABULARY EXTRACTION.** Solve the crossword puzzle by describing the people.

curly beard spiky  
moustache  
blond scared  
straight bored sad  
sleepy bald

**ACROSS** **DOWN**

3. She has brown hair. 1. She looks \_\_\_\_\_.

6. He looks very \_\_\_\_\_ 2. He doesn't have a beard, but he has a \_\_\_\_\_.

7. She has long hair. 4. She has \_\_\_\_\_ hair.

8. She has straight hair. 5. He looks \_\_\_\_\_.

7. He is \_\_\_\_\_.

9. He has a full \_\_\_\_\_.

8. He has a \_\_\_\_\_ head.

Page 116 Elementary Essential Writing Student's Book

**unit 5** **Precious People**

Betty

Danny

Elizabeth

Nate

**II. Writing Essentials**

**A. GRAMMAR IN FOCUS**

Adjectives are used to describe or modify nouns and pronouns. They are usually placed before nouns or after be verbs.

**ORDER OF DESCRIPTION**

**General** She is beautiful / cute / good-looking / pretty / plain.  
She is young / old / middle-aged / elderly.  
**Age** a baby / toddler / teenager / in his 20s / early 30s.  
**Height** He is 165cm tall.  
tall / short / very tall / of medium height.  
**Build** She is fat / overweight / plump / chubby / skinny / slim / sexy.  
He is well-built / muscular.  
**Hair** She has black straight hair / long curly blond hair.  
**Face** He has a round / long / square face.  
**Unique Feature** She wears glasses / braces / contacts.  
He has a tattoo / beard / mole / birthmark / dimple.  
**Others** She takes after her mom. / He is similar to his father.  
She is a lookalike of her dad. / He resembles his brother.

Page 118 Elementary Essential Writing Student's Book

## 4.1.2 Lesson B

**3. Language in Focus**  
使用提示的特定詞彙造句。

**Precious People** unit 5

**Guided Practice 1.** How do you describe yourself? (15 pts.)

- Age
- Build
- Face
- Unique Feature
- Others

**B. LANGUAGE IN FOCUS**

**Modifiers** with adjectives are used to express the degree or extent of the quality described by the adjective.

Margaret has really **beautiful** eyes. John is very **handsome**.  
Her eyes are rather **small**. He is pretty **tall**.  
My boss is quite **thin**. Shane is not very **fat**.  
My friend is a little/a bit **chubby**.

**Guided Practice 2.** Give one description of each person below using: (15 pts.)

**Angelina Jolie**

- REALLY

**Rain (Jung Ji Hoon)**

- VERY

**(Any of your classmates)**

- A LITTLE

Elementary Essential Writing Student's Book Page 119

**4. Writing Practice**  
運用在Lesson A中學習的內容，寫有關該主題的散文並接受檢查。

**unit 5** *Precious People*

**III. Writing Practice** (30 pts.)

Write 5-7 sentences about a special person in your life by describing him or her. You can also add other information.

**A Person I Cherish**

Content	/15
Grammar	/15
Coherence	/15
Vocabulary	/5
Total	/60

**Sample Essay:**

I met Yoon Joo You or Carla three years ago in our school campus. She is my first foreign friend. Let me describe Carla to you. She is twenty-two years old, and she studies English at St. James Academy. She was born in Korea. Carla is slim and very tall – about 180cm. She has black straight hair down to her waist and pretty brown eyes. She is very pretty. She has dimples in both her cheeks. In fact, boys are always asking her out.

Elementary Essential Writing Student's Book

## 寫作課程進行順序: Lesson A

- GETTING STARTED: 介紹課程相關內容的“Warming Up”。  
為引起學生對課程的興趣，從與課程Unit相關的簡單對話開始課程。
- Writing Essential
  - Grammar in Focus  
老師在對語法內容進行講解後，學生可通過完成練習題確切的掌握相應內容。
  - Language in Focus  
使用提示的特定詞彙造句，並由老師check每個學生的錯誤。

## 寫作課程進行順序: Lesson B

- Writing Practice
  - 學生使用從Lesson A當中學習的內容，根據要求的主题寫一篇散文。
  - 老師check學生在散文中的各種語法、詞彙錯誤並對此進行糾正。  
SAMPLE ESSAY：為了使學生能更容易的理解上課過程中學習的語法、寫作技巧、原理和詞彙的運用方法，通過“sample essay”進行使用說明。

## 4.2 写作练习册

**Exercise**  
根據要求的題目進行寫作。

### Exercise 5

**Direction:** Rewrite Writing 5 & 6 from the Student's Book.

**A Person I Cherish**

Content	/16
Grammar	/16
Coherence	/16
Total	/48

**People Who Matter**

Content	/16
Grammar	/16
Coherence	/16
Total	/48

Page 2 Elementary Essential Writing Workbook 1

### 3Rs 5

**Vocabulary Development**

A. Provide the meaning of each word.

Vocabulary	Meaning
1. moustache	
2. spiky	
3. toddler	
4. skinny	
5. mole	

B. Construct sentences using the vocabulary.

- 
- 
- 
- 
- 

**Error Correction**

**Direction:** Go over your incorrect answers in the Student's Book, then revise and rewrite them on the space provided.

Page 3 Elementary Essential Writing Workbook 1

**3Rs: Vocabulary Development**  
整理上課過程中學習的詞彙的同義詞、反義詞等並運用該詞彙造句。

**3Rs: Error Correction**  
整理錯誤的句子和被糾正過的文章。

**Checkpoint: Key Points**  
複習Main book中學習的核心內容和詞彙，第二天進行口頭測試。

### Checkpoint 5

**Direction:** Go over the following notes. (40 p.s.)

**Adjectives** are used to describe or modify nouns and pronouns. They are usually placed before nouns or after be verbs.

**ORDER OF DESCRIPTION**

<b>General</b>	She is <b>beautiful / cute / good-looking / pretty / plain</b> .
<b>Age</b>	She is <b>young / old / middle-aged / elderly</b> . a <b>baby / toddler / teenager / in his 20s / early 30s</b> .
<b>Height</b>	He is <b>165cm tall</b> . <b>tall / short / very tall / of medium height</b> .
<b>Build</b>	She is <b>fat / overweight / plump / chubby / skinny / slim / sexy</b> . He is <b>well-built / muscular</b> .
<b>Hair</b>	She has <b>black straight hair / long curly blond hair</b> .
<b>Face</b>	He has a <b>round / long / square face</b> .
<b>Unique Feature</b>	She wears <b>glasses / braces / contacts</b> . He has a <b>tattoo / beard / mole / birthmark / dimple</b> .
<b>Others</b>	She <b>takes after her mom</b> . / He is <b>similar to his father</b> . She is a <b>lookalike of her dad</b> . / He <b>resembles his brother</b> .

Page 4 Elementary Essential Writing Workbook 1

## 5 發音Unit組成

5.1 發音Main book : 1Unit = 1小時課程

5.1.1 Lesson A

**About the...**  
對特定發音進行一般說明。

**Sounding the...**  
教授詳細的，包括特定發音的嘴型和舌頭的位置。

**Special Rules**  
對文章單詞中特定發音的重要發音規則進行說明。

**UNIT 3**

### The Schwa /ə/

**ABOUT THE SCHWA /ə/**

- It is the most common vowel sound in English.
- Most words with more than one syllable contain this sound; 98% (approximately) of the unstressed syllables is pronounced as /ə/.
- Many one-syllable words are sounded /ə/.
- It can be spelled with any of the five vowel letters.
- It can be spelled with the combination of the five vowel sounds.
- Correct pronunciation of this vowel sound is one of the most important skills necessary for clear communication.

**SOUNDING THE /ə/**

- The /ə/ = /uh/
- Sounding the /ə/ takes very little effort. Slightly open your mouth and make a soft noise. The lips and the tongue are relaxed.

Schwa in the First Syllable			
ago	-go	[ə]	before
again	-gain	[ə]	meringue
appear	-p-pear	[ə]	object-
away	-way	[ə]	occur
behind	b- -hind	[ə]	protect

Schwa in the Second Syllable			
enemy	en- -my	[ə]	items
soda	so-d	[ə]	baskets
listen	lis- -n	[ə]	open
office	of- -ce	[ɪ]	oven
carrots	car- -ts	[ə]	dozen

Page | 7 Elementary Essential Pronunciation

**UNIT 5**

### Schwa in the Different Syllables

understand	un-d- -r-stand	[ə]
banana	b- -nan-	[ə], [ə]
elevator	el- -va-t- -r	[ə], [ə]
animal	an- -m- -l	[ɪ], [ə]
apartment	-part-m- -nt	[ə], [ə]

**SPECIAL RULES**

- The Schwa can be spelled by all the 5 vowel letters and with the combination of the 5 vowel sounds.
- The Schwa can also be pronounced even when there is no vowel at all.

**-n't for the contraction of NOT**

does -n't	is -n't	has -n't	had -n't	could -n't
did -n't	was -n't	hav- -n't	should- -n't	would- -n't

- The consonant-vowel sequence **-le** at the end of a word is pronounced **əl [uhl]**

-əl [uhl]				
ap-pal	sing-əl	drib-bal	peo-pal	drink-a-bal
ta-bal	a-bal	rib-bal	pine-ap-pal	love-a-bal

**LET'S PRACTICE!**

### PHRASE DRILL

- a day ago
- behind the door
- will appear
- a dollar a dozen
- in the oven
- lots of items
- an elevator
- a bad enemy
- to understand
- a sweet banana

Elementary Essential Pronunciation

**UNIT 3**

### SENTENCE DRILL

- I went to the beach two days ago.
- She's behind the door.
- I want him to appear.
- The fruit is a dollar a dozen.
- I bought a basket of sweet bananas.
- There is an elevator in the apartment.
- The cake is in the oven.
- She has lots of office items.
- Listen so you would understand.
- I have a basket full of carrots.

**LISTENING LINK**

- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_

**LISTEN AND REPEAT**

- Listen and underline the Schwa sound.
- Listen and repeat each word.

Some words with the Schwa Sound			
ago	soda	captain	occasionally
effect	open	pigeon	garages
explain	denim	partial	poisonous
occur	method	station	panorama
upon	symp	mental	universal

How well have you pronounced? Rate Yourself: 1 2 3 4 5

Page | 9 Elementary Essential Pronunciation Student's Book

**Let's Practice**  
通過句子和文章進行特定發音練習。

**Homework: Listen and Repeat**  
下課後通過進行播放音頻並進行發音練習熟記課程內容。



## 發音課程進行順序

- 一. ABOUT THE...: 進行對特定發音的一般說明。  
老師對特定發音相關內容進行簡單講解。
- 二. SOUNDING THE...: 教授詳細的, 包括特定發音的嘴型和舌頭的位置。
  1. 通過模仿老師的發音方法, 講解對特定聲音的發音方法。
  2. 為了學生能夠進行正確的發音, 進行充分的發音練習和糾正錯誤發音。
- 三. SPECIAL RULES: 根據不同情況進行的不同發音。  
老師先對特殊發音規則進行講解後, 通過進行提示的發音練習使學生能充分運用於實際中。
- 四. LET'S PRACTICE: 單詞、句子和文章的發音練習。  
學生通過提示的句子、文章和段落等對特定發音進行練習。
- 五. TAKE-HOME WORK: 聽讀  
通過聽力音頻, 對特定的發音進行反復聽讀練習。

## 5.2 發音練習冊

SCORE: \_\_\_\_\_

**EXERCISE 3**

**THE /a/ SOUND**

**Direction:** Pronounce the following words and phrases with the /a/ sound aloud. (60 pts.)

armor	large	sharp	art	quality
product	knowledge	bark	sharp	soccer
apart	alarm	bother	apartment	college

SCORE: \_\_\_\_\_

**3Rs: 3**

**VOCABULARY DEVELOPMENT**

**A. Provide the meaning of the words. (Optional)**

Vocabulary	Meaning
1. large	_____
2. sharp	_____
3. bark	_____
4. knowledge	_____
5. quality	_____

**B. Construct sentences using the vocabularies above. (Optional)**

- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_

Page 1 2 Elementary Essential Pronunciation Workbook 1

**3Rs: Vocabulary Development**  
整理上課過程中學習的詞彙的同義詞、反義詞等並運用該詞彙造句。

SCORE: \_\_\_\_\_

**3**

**ERROR CORRECTION**

**Directions:** Write down the words with the /a/ sound you find difficult to pronounce on the space provided. (Optional)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**3**

**CHECKPOINT**

**KEY POINTERS**

**Go over the following notes. (40 pts.)**

**About the /a/ sound:**

- The /a/ is commonly seen with the vowel letter a.
- The /a/ is normally followed by the consonant r.
- Other phonetic symbols used for /a/ are /ɑ:/, /æ/.

Elementary Essential Pronunciation Workbook 1 Page 1 3

**Exercise**  
反復練習在課程中學習過的發音。

**3Rs: Error Correction**  
整理錯誤的句子和被糾正過的文章。

**Checkpoint: Key Points**  
Main book中學習的核心內容和詞彙, 第二天進行口頭測試。

### 3.1.4. One-on-one ESL

一對一ESL (One-on-one ESL)這門課程著重在個人的學習與教學。在這門課中，以確保學生和老師間的高品質互動，學生有更多的機會去提問和練習英文。課程中，老師可以藉由長時間的一對一交流，適應學生的表達方式，以此為學生提供更多建議及回饋，並確保老師能理解學生的需求。

LEVEL			FOUNDATIONAL ESL				ESSENTIAL ESL					
			Elementary		Advanced		Elementary		Intermediate		Advanced	
週期			Book1 4 週	Book2 4 週	Book1 4 週	Book2 4 週	Book1 4 週	Book2 4 週	Book1 4 週	Book2 4 週	Book1 4 週	Book2 4 週
科目	固定課時	1:1 (3小時)	LISTENING (2小時)									
			READING (1小時)									
	可選課時 (選一個)	1:1 (2小時)	SPEAKING (2小時)									
			WRITING + PRONUNCIATION (2小時)									
上課時間			5 小時									
IELTS Band Score			2		3		4		5		6	

## 3.2. Post ESL

### 3.2.1. IELTS

是为准备留学或是移民的学生提供的课程，为学生能够取得目标分数进行针对性学习。

COURSE			Introduction to IELTS		IELTS Proper					
週期			Term1 4 週		Term 2 4 週	Term 3 4 週	Term 4 4 週	Term 5 4 週		
科目	正規課時	1:4 (4 小時)	Reading Lecture			Reading Practice				
			Listening Lecture			Listening Practice				
			Writing Task 1 Lecture			Writing Task 1 Practice				
			Writing Task 2 Lecture			Writing Task 2 Practice				
	選修課程	1:1 (3 小時)	Speaking Lecture (1小時) *Elective Practice (2小時)			Speaking Practice (1小時) *Elective Practice (2小時)				
上課時間			7 小時							
Band Score			4.5	5.0	5.5	6.0	6.5	7.0		



- ※ 學生可以將自己的弱勢科目選為一對一 (Elective Practice) 課程進行深入學習。
- ※ 每周五上午為模擬考試，下午進行解答。
- ※ 如學生早於正規學期開學日入學，學院先提供5小時1:1授課，正規學期開始後方可進行1天7小時授課(1:1 3小時，1:4 小組課 4小時)。另外，級別不滿足團體課程分班要求或者無法組成團體課的話，將提供5小時1:1課程(聽說讀和兩個寫作各一個小時)。

### 3.2.1.1. IELTS 保過班

如果學生在此期間內未能獲得目標分數，學院將減免學生的學費直到學生達到該目標分數。

5.5分保過班入學條件	申請入學3個月以內取得的雅思官方考試4.0以上成績或是MONOL學院模擬考試4.0分以上成績。
6.0分保過班入學條件	申請入學3個月以內取得的雅思官方考試5.0以上成績或是MONOL學院模擬考試5.0分以上成績。
6.5分保過班入學條件	申請入學3個月以內取得的雅思官方考試6.0以上成績或是MONOL學院模擬考試6.0分以上成績。
7.0分保過班入學條件	申請入學3個月以內取得的雅思官方考試6.5以上成績
入學對象	已全額支付12週分數保障班費用
課程期間	12週
保過班福利	如在保過班期間內未達到目標分數時，直到取得目標分數為止免除學生學費（只需繳納宿舍費並參加碧瑤地區每月一次的官方考試）。申請保過班的學生，包括參加1次官方考試的費用（入校10週以後進行考試）。
保過班條件	出勤率95%以上 作業完成率95%以上 MONOL學院模擬考試應試率95%以上 如學生未能滿足學院要求的以上條件時，將自動取消學生的分數保過班資格。

#### A. IELTS Lecture Subjects

Lecture Subjects對IELTS考試相關的基本用語和考試類型 (Listening, Speaking, Reading, Writing) 進行學習。通過學習可接觸到多樣的主題、解題方法等，能夠熟記考試的要領，並拓寬需要的詞彙量。

#### B. IELTS Practice Subjects

Practice Subjects是將焦點置於實際IELTS考試的課程。按照與實際考試相同的方式，使得學生能夠集中於考試中並得到鍛煉。



### 3.2.2. TOEIC Listening and Reading

TOEIC是由Lecture和Practice組成的16週課程（由於多益新改版的原因，目前學校最多只開8週的Lecture部分，Practice部分教材正在編排整理中。）。將重點放在聽力能力和閱讀能力的提高方面，進行TOEIC考試類型的分析、問題解釋和答案解釋還可學習必要的語法和詞彙。希望進行TOEIC課程的學生，需參加每個學期第三週的入學考試（考試費用100Peso）。考試成績高於450分或是結束General ESL Elementary課程後方可進入TOEIC課程。

※每週五上午、下午各有一次模擬考試與解答。

最初的兩個學期（Lecture Course）可以通過進行不同的例題和答題解析學習考試方法，並通過選擇課程集中提高學生的弱勢部分。

DURATION		Term 1 4 週	Term 2 4 週
正規課時	1:1 (5小時)	Listening 1 - Photographs Listening 2 - Question-Response Listening 3 & 4 - Conversations (3) & Talks (4) Reading 5 & 6 - Incomplete Sentences (5) & Text Completion (6) Reading 7 - Reading Comprehension	
上課時間		5 小時	

第二個兩學期（Practice Course）期間主要進行解題和分析，每隔一天（一周三次）進行與實際考試相同的模擬考試，打牢學生的基礎努力達到目標分數，並在考試第二天和老師一起進行試題講解。

DURATION		Term 1 4 週	Term 2 4 週
正規課時	1:1 (5小時)	Listening 1 - Photographs Listening 2 - Question-Response Listening 3 & 4 - Conversations (3) & Talks (4) Reading 5 & 6 - Incomplete Sentences (5) & Text Completion (6) Reading 7 - Reading Comprehension	
上課時間		5 小時	

為了學生能快速的適應Post ESL課程並得到有效的學習成果，推薦學生在進行Post ESL課程前，預先進行General ESL課程的學習。

### 3.2.3. Business English

Business English提供三種不同特色課程，針對不同領域的詞彙能力、適當的表現方法和不同情況下使用的英語構詞能力等進行培訓的專門性、實務性課程，分為 Pre-employment, Post-employment, Flight Attendant Training。

#### Pre-employment

是著重於使用Business專門用語，進行聽力、製作簡歷和面試技巧培養的課程。

PROGRAM		PRE-EMPLOYMENT	
週期		Term 1 4 週	Term 2 4 週
課日	1:1 (5 小時)	Cover Letter and Resume Writing (1 小時)	Essay Writing (1 小時)
		Company Background Research (1 小時)	Career Planning (1 小時)
		Standard Job Interview 1 (1 小時)	Standard Job Interview 2 (1 小時)
		Group Discussion Interview 1 (1 小時)	Group Discussion Interview 2 (1 小時)
		Presentation Interview 1 (1 小時)	Presentation Interview 2 (1 小時)
上課時間		5 小時	5 小時



## Post-employment

通過進行Business presentation和廣告、Campaign製作、報告書製作、Business letter 寫作等學習，樹立學生對工作英語的自信心、培養流暢的工作溝通能力等。

PROGRAM		POST-EMPLOYMENT	
週期		Term 1 4 週	Term 2 4 週
科目	1:1 (5 小時)	Business Correspondence (1 小時)	Reports, Newsletters, Press Releases, and Blogging (1 小時)
		Business Reading 1 (1 小時)	Business Reading 2 (1 小時)
		Business Presentation and Plan (1 小時)	Marketing and Advertising Campaign (1 小時)
		Business Communication 1 (2 小時)	Business Communication 2 (2 小時)
上課時間		5 小時	5 小時

## Flight Attendant Training

作為乘務員準備課程，著重於提高英語實際應用能力和英語面試準備、顧客應對manner掌握等，學習乘務員需具備的各項條件。

PROGRAM		FLIGHT ATTENDANT	
週期		Term 1 4 週	Term 2 4 週
科目	1:1 (5 小時)	FA Listening 1 (1 小時)	FA Listening 2 (1 小時)
		FA Writing 1 (1 小時)	FA Writing 2 (1 小時)
		FA English 1 (1 小時)	FA English 2 (1 小時)
		FA Interview 1 (1 小時)	FA Interview 2 (1 小時)
		FA Group Discussion Interview 1 (1 hr.)	FA Group Discussion Interview 2 (1 小時)
上課時間		5 小時	5 小時



### 3.2.4. LEAP ENGLISH

這是一個為滿足學生特殊需求，快速提升學生英語能力，根據學生的水平實施的一種特別定製課程。課程由具有高素質，豐富經驗的教師團隊來教授。通過評估學生學術品質，現在英文技能等級以及學習目標後開始制定適合學生需求，興趣，並在有效時間內最大化學生學習效果的個性化課程。

通過定製課，學生可以在課堂中根據自身節奏安排課程，並有無限的機會去更加深入地探討自身相關領域的主題，使學生在自身興趣愛好下快速提高英語技能。

上課時間	每位學生每天將有5小時一對一的課程。/ 每位學生每天和導師一起有1小時諮詢商談時間。
課程特點	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 會為每位學生配備一名導師來指導和制定學生教學大綱，監視學生進步程度並在課程學期內提供持續的指導。</li> <li>2. 每位導師都有一個高素質教師團隊來為學生特別定製和開發課程。</li> <li>3. 學生在轉入該課程之前需要進行測試和深入評估，分析學生自身特徵與需求。測試評估費用為100美金。 (學生只從Monol現有課程中選擇的話，免100美金的測試評估費用)</li> </ol>

### 3.3. 每日日程 & 每學期日程

週六	週日	週一	週二	週三	週四	週五	06:00 -	起床
接機服務 週末自習	新生City tour 週末自習	Class day 1 新生英語能力測試 新生會議 在校生二次測試 外部活動	Class day 2	Class day 3	Class day 4	Class day 5	06:30 - 07:00	早課/可選擇
weekend trip 週末自習	weekend trip 週末自習	Class day 6	Class day 7	Class day 8	Class day 9	Class day 10	07:00 - 08:00	早餐時間
接機服務 週末自習	新生City tour 週末自習	Class day 11	Class day 12	Class day 13	Class day 14	Class day 15	08:00 - 11:50	正規課程
weekend trip 週末自習	weekend trip 週末自習	Class day 16	Class day 17	Review Class	Exercise Class	Exam Day	11:50 - 13:00	午餐時間
							13:00 - 16:50	正規課程
							16:50 - 17:50	語法課程/可選擇
							17:50 - 19:00	晚餐時間
							19:00 - 20:50	自習時間
							20:50 -	個人時間



## 4 入校注册手续

### 4.1. 学院注册

1. 通過Monol學院指定的遊學代辦機構進行入學申請。
2. 學習費用最遲需在出國4週前繳納，如未在要求時間內支付學費，申請將被自動取消。
3. 根據情況，旺季時可能有因宿舍空位不足而無法入校的情況。

### 4.2. 入校前準備事項

1. 出國機票可由自己進行購買或諮詢本人遊學代辦機構，但至少需在出國三天前通知Monol學院學生的確切到校日期。
2. 如出國日程發生變更，需通知本人遊學代辦機構或是Monol學院。
3. 相對菲律賓其他地區，碧瑤的天氣較冷（10~22度左右），學生應準備一些長袖、外套等厚衣服。
4. 電子詞典是英語遊學的必備品。

## 5 MONOL生活

### 5.1. 到達菲律賓後

1. 學生抵達馬尼拉機場後，學院有專門人員在機場接機。
2. 學生抵達學院後（週日），會有簡單的入學會議，學生需填寫SSP申請書和在學院內使用的英文名（不可與其它學生重複）。
3. 週一上午進行英語能力測試。
4. 下午進行正式入學會議，並支付宿舍保證金。

### 5.2. 生活管理

#### 5.2.1. 宿舍規定

1. 宿舍內無人時，請鎖好房門並保管好鑰匙。
2. 為防止火災，宿舍內嚴禁烹飪（高級兩人間除外），嚴禁使用廚具、熱水器等電器（學在SRD辦公室申請後，可以在宿舍內使用電熱毯），如違反以上規定將有3分懲罰積分。
3. 根據房間空餘情況，學生可到SRD辦公室申請調換房間。
4. 進入其他房間（同性，異性或空房間），每次將有10分懲罰積分。

※CCTV進行無規則抽查。

5. 嚴禁在宿舍內或其他非吸煙區內吸煙，違反將有3分懲罰積分。
6. 嚴禁學生在校內飲酒，一經發現將有10分懲罰積分。
  - 嘗試帶酒進入學院內同樣視為飲酒。
  - 禁酒期間如有和飲酒的人同席、同桌吃飯等情況，一律視為飲酒。
7. 學院內請保管好自己的個人物品（錢包、手機、機票和現金等），如有丟失等情況學院概不負責。如有需要學生可到SRD辦公室寄存個人貴重物品
8. 如學生損壞學院物品，應按相應價格進行賠償。

周六	20:00 - 01:00	团体Pick up (马尼拉)
周日	01:30 -	从机场出发
	06:00 - 07:00	早上到达碧瑤
	07:00 - 08:00	早餐时间
	08:00 - 12:00	休息
	12:00 - 13:00	午餐时间
	13:00 - 14:30	简单Orientation
	14:30 - 18:00	City tour
	18:00 - 19:00	晚餐时间
	19:00 -	休息
周一	08:00 - 12:00	Level test
	12:00 - 13:00	午餐时间
	13:00 - 15:00	正式Orientation
	15:00 - 16:00	购买教材和支付相应费用
	16:00 - 17:00	新生Orientation
	17:00 -	休息

### 5.2.2. 設施服務 (ASD)

#### 5.2.2.1. 洗衣服務

1. 需手洗的衣物不能送到洗衣房。
2. 送洗衣物時學生應與洗衣房職員一起確認衣服的數量，確認後領取洗衣牌。
3. 從送洗衣物的兩到三天以後，學生可以取回自己送洗的衣服，認領衣物時應與職員一起確認衣物無任何破損或是缺少，取回後任何問題學院概不負責。
4. 如丟失洗衣牌，學生需補領洗衣牌並繳納相應費用。
5. 宿舍一，三，五樓陽台配置有全自動洗衣機，學生也可以自行到頂樓使用（自帶洗滌劑）。

#### 5.2.2.2. 宿舍設施修理 (AUDITING)

1. 宿舍內物品如故障、需要修理或是替換，請到ASD申請。（每周一到周五08:00~17:00）
2. 修理人員在有AUDITING或SRD職員陪同的情況下可進入學生宿舍維修

#### 5.2.2.3. 宿舍清潔服務

1. 宿舍清潔時間為每周一，三，五（08:00~17:00）
2. 清潔衛生申請單開放申請日期為上一個清掃日（在ASD）。
3. 申請清潔衛生時間段內至少保證留有一人在房間內。
4. 如清潔人員到學生房間時無人應門，清潔人員不會為相應宿舍打掃衛生，學生需重新到ASD申請。

#### 5.2.2.4. 床褥更換服務

1. 每周二，四可申請床褥更換。
2. 床褥更換申請單開放申請時間為每周一上午8點（在ASD）。
3. 申請床褥更換時間段內至少保證留有一人在房間內。
4. 如工作人員到學生房間時無人應門，工作人員不會為相應宿舍更換床褥，學生需重新到ASD申請。

## 5.3. 學習管理

### 5.3.1. 課程延期

1. 每次延長以周的倍數為單位，需提前到SRD辦公室填寫申請單。
2. 需最少在原畢業日期三周前，向學院指定的賬號支付學費。
3. 可根據學院房間空餘情況，申請不同類型宿舍，如有宿舍滿員的情況學生將無法延期。

### 5.3.2. 停學退費

1. 想要減少學習期間或是中途離校的學生需到SRD辦公室填寫申請書。
2. 應最少在歸國前1周申請。
3. 想要取消學習延期的學生，需最少在原結束日期一周前申請。

## 5.4. 課外活動

### Weekend Trip

非入學周周六，日組織周末旅行，場所由學生投票決定。

### Fun Sports Tournaments

可以通過多樣的Sports（籃球、台球、保齡球等）活動，釋放學習壓力。

### Outside Campus and Community-driven Activities

參加碧瑤市社會福利院主辦的探訪孤兒院活動。

### 3+1 activity

3+1宿舍師生每月組織一次校外或校內活動（如影院，保齡球，校內party等）。



### 5.5. 晚自習

週一到週五，學生可申請3個半小時的（19:00~22:30）的特殊晚自習，此外未申請的學生既可自由進行晚自習或是在該時間段內申請TOEIC SPEAKING, IELTS SPEAKING, JOB INTERVIEW, YOGA, PILATES, WEIGH EXERCISES等課程，如在申請以上課程後缺課或是進行一些違反規定的行為時將有相應的周末自習懲罰。

	Sparta	Self-Sparta
目標學生	-希望進行高強度學習的學生。 -個人學習意志不足，下課後仍需要管理監督的學生。	-個人學習計劃明確的學生。 -正規課程結束後，想自我調節學習時間的學生。
共同事項	-一切其它規定全部相同。 -相同的授課方式和作業。 -每4周可以申請變更。	
課程相關	-一般ESL -正規課程7小時 -可選課程2小時：一對一課程+語法課程（小組課）	-一般ESL或是Intensive Speaking ESL中可選。 -正規課程 -一般ESL 7小時或是IS 4小時 -可選課程2小時：一對一課程+語法課程（小組課）
上課時間	3小時30分鐘：19:00~21:00+21:00~22:30 (A) 或是22:00~23:30 (B)	自由自習。
自習補充說明	19:00~21:00的自習時間結束後，學生可自由在A和B時間段內選擇。  ※需要中間休息時間或是有3+1宿舍老師的上課時間的同學可以選擇B時間段不需要中間需要的同學可選擇A時間段。  ※其它特殊課程（YOGA, PILATES, WEIGHT或是BOXING）學生可在17:00~19:00時間段內進行	可在專門的自習樓層或是本人宿舍內進行自習。  ※ 可選擇（19:00~21:00）：雅思口語，JOB INTERVIEW, 託業口語任選其一。  ※任選YOGA, PILATES, WEIGHT, BOXING
自習方法	- 運用MEC學習方法複習上課內容。 - 適用於所有參加學生。 ※ 什麼是MEC學習方法？ 1. 大聲閱讀（19:00~20:00）：閱讀和聽力課程教材內容。 ※ 不僅複習當天學習的內容，以3~5天為周期進行反復複習，提高學習效果。 2. 重點單詞複習（20:00~20:30）：複習課程中的重點核心單詞的概念和活用方法（運用相應單詞造句）。 3. 單詞考試（20:30~20:50）：進行每日單詞考試，熟記10個重點單詞並造句。 4. 個人自習（21:00~22:30）：在結束2小時的指定自習後，學生可在餘下的1小時30分鐘完成個人作業和整理當天的學習內容。 ※ MEC的學習會初步為學生整理當天的學習內容，使得學生對課程的理解程度和完成度增加。	- 運用MEC學習方法複習上課內容。 - 可自由控制時間的自我主導型學習。 - 增加晚間課程。 1. 大聲閱讀（19:00~20:00）：閱讀和聽力課程教材內容。 ※ 不僅複習當天學習的內容，以3~5天為周期進行反復複習，提高學習效果。 2. 個人學習（20:00~）：進行MONOL學院推薦的自習方式，進行反復閱讀練習後利用餘下時間完成作業和課程復習

#### 1. 參加保證金：2000比索

每日考試錯1~5個 - 扣50比索。每日考試錯5個以上 - 扣100比索。一學期（四周）的斯巴達學習結束後，學院將退還學生剩下的費用。

被扣除的費用，學生們（按自己學習小組為單位）一起進行聚餐等後提交收據後同樣返還給學生。

※ 如有學生中途放棄斯巴達學習，相應2000比索將給此學生小組的剩餘學生使用。

#### 2. 曠課、遲到規定

按照學習時間19:00~22:30 - 如學生曠課將有4小時自習懲罰。

正規課程的曠課以遲到15分以上為基準，但斯巴達學生如遲到5分以上一律視為曠課。

#### 3. 其他規定

參加斯巴達的學生，無法參加保齡、籃球等平日學院組織的各項課外活動。

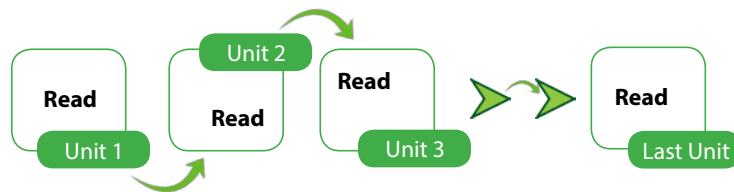
學習時間段內，如有睡覺、看電影、吃東西或是未經允許擅自離開教室等皆有自習懲罰。

### 5.5.1. 3Rs系統

為最大化學習效果，學生需在課程時間內外反復的使用、練習英語。是將上課時間內學習的內容進行持續、反復練習從而能夠熟練掌握的系統。



3Rs系統，不僅複習當天學習的內容，還利用周末的時間進行全方面的反復學習。



## 5.6. 懲罰制度

### 5.6.1. 課程相關Penalty

#### 5.6.1.1. 正規課程

1. 正規課程是周一到週五 (08:00~17:00) 期間內的本人科目課程。

#### 5.6.1.2. 自習(消除懲罰積分)

1. 學生可以通過自習消除懲罰積分，自習分平日自習(周一~周五晚9點~12點)和周末自習(周六日上午8點~12點以及下午1點~5點)。
2. 學生確認自己的Penalty之後，可在規定的時間內申請自習，可自習的時間：  
周一至周五：9:00PM to 12:00MN (當日晚8點之前在SRD辦公室申請)  
周六日：8:00AM to 5:00PM (周五晚7前在ATM機對面公告板填表申請)
3. 如在自習過程中需要更換自習室的學生，到SRD辦公室申請後，方可更換到其它自習室。
4. 自習時間段內不得使用電腦、電子詞典、手機等電子產品玩遊戲、看電影，不得有遲到、隨意出入自習室、睡覺等行為。禁止學生在自習時間段內進行一切與英語學習無關的行為，如被發現有以上行為將有1分懲罰積分。
5. 學生申請自習後，如不參加自習，將在原有懲罰積分基礎上加上1分懲罰積分。
6. 請周末自習的學生，自習前不得飲酒，一經發現飲酒行為將強製取消自習。
7. 1小時自習 = 1分懲罰積分

#### 5.6.1.3. 可选课程介绍

全部課程以A TERM學期日程為準。

課程	上課時間段	上課日程	申請/取消時間
早課 (Morning Class)	6:30~7:00	周一至周四	無需申請 / 取消
語法課 (Grammar class)	17:00~18:00	周一至周四	以TermA為準，當周申請 / 取消下周生效，中途無任何操作的話TermA最後一周結課後自動結束
晚课 (Night class) TOEIC SPEAKING, IELTS SPEAKING, JOB INTERVIEW (任選其一)	19:00~21:00	周一至周四	

課程	上課時間&日期	課程	上課時間&日期	申請/取消時間
MUAY THAI	17:00~18:00(周一至周五)	BODY TONING	20:00~21:00(周二, 四)	以TermA為準, 當周申請 / 取消下周生效, 中途無任何操作的話TermA最後一周結課後自動結束
BOXING	19:00~20:00(周一至周五)	YOGA	21:00~22:00(周一, 三, 五)	
CARDIO BOXING	20:00~21:00(周一, 三, 五)	PILATES	21:00~22:00(周二, 四)	
GOLF	17:00~22:00(周一至周五, 任選一小時)			

### 5.6.2. 遲到、缺勤

1. 上課時間遲到5分鐘以上時, 視為遲到, 遲到3次以上視為一次曠課。
2. 上課時間遲到15分鐘以上視為曠課, 正規課程曠課將有2分懲罰積分, 選修課曠課將有1分懲罰積分。
3. 消除懲罰自習時間遲到5分鐘以上, 視為遲到, 將有1分懲罰積分。
4. 消除懲罰自習時間遲到15分鐘以上, 視為曠課, 原有的懲罰積分基礎上加1分懲罰積分。

### 5.6.3. 宵禁時間

為保障學生的人身安全, 學院限制學生外出時間。宵禁時間段內學生進入學院, 將按時間不同有相應懲罰。

1. 如在宵禁時間段內外出, 視為無故外出, 將有10分懲罰積分。
2. 宵禁時間21:00開始的情況, 學生必須在21:00前返校, 否則將按照遲到時間有相應的自習懲罰; 宵禁時間24:00開始的情況, 學生可在外留宿, 但宵禁時間內不可進出, 否則將有相應的自習懲罰。

週一~週四	21:00-05:00
週五 週六	24:00-05:00
週日 (週一為正常上課日)	21:00-05:00
週日 (週一為公休日)	24:00-05:00
公休日 (第二天為公休日)	24:00-05:00
公休日 (第二天為正常上課日)	21:00-05:00

### 5.6.4. 外出

1. 周一至周四17:00~21:00之間, 如果學生該時間段內無任何自選追加的課程, 可無需申請自由打卡外出, 但在21:00點前必須返校, 否則將按照遲到時間給予相應的懲罰積分。
2. 學生在沒有任何自選追加的課程的情況下, 可於周五17:00~24:00間外出, 無需申請。
3. 離校周的學生, 周一~周四有一次機會申請LEAVE PASS FORM從17:00到23:59。
4. 平日17:00前, 無課的學生可以外出30分鐘(學校門口300米範圍以內), 也可在SRD申請LEAVE PASS FORM外出, 最長2小時。
5. 學生可在周末無需申請外出。
6. 宵禁時間內無論任何理由都不可外出(生病就醫除外)。  
\* 禁止外出強行外出情況視為無故外出, 將有10分懲罰積分。  
\* LEAVE PASS FORM需要學生外出前申請, 並在校門時交予警衛, 出門前未申請的學生出門後以口頭或信息等形式通知學校 的一律視為無LEAVE PASS FORM外出, 將按照上述條例執行, 按照晚歸時間給予相應的penalty。

遲到	Penalty規定
01~30分鐘	1分懲罰積分
31-60分鐘	3分懲罰積分
61分以上	5分懲罰積分

### 5.6.5. 旅行

1. 學生可在每周五17:00~周日21:00時間段內外出旅行。
2. 平日旅行的學生, 旅行時間必須包括周末兩天且旅行時間最長不超過5天。包括平日旅行的學生需至少在出發日期前提前三天, 到SRD辦公室進行申請並登記旅行日程, SRD Manager決定是否允許學生的外出旅行申請。
3. 如學生未在指定時間內回到學院, 將有相應的懲罰積分。  
\* TRIP FORM需要學生外出前申請, 並在校門時交予警衛, 出門前未申請的學生出門後以口頭或信息等形式通知學校 的一律視為無TRIP FORM外出, 按照周末自由外出處理, 晚於宵禁時間返校的學生將根據晚歸時間給予相應的penalty。

### 5.6.6. English Only Policy

1. 如學生在學院內使用任何非英語語言，將有2分懲罰積分。
2. 如學生有集體會議等特殊情況時，可提前到SRD辦公室申請，並在指定地點（Conference Room或是Library），限制在1小時內使用母語。

### 5.6.7. Monol學院物品

1. 任何學生和職員不得將Monol學院物品帶出校外。
2. 因學生的過失導致學院物品丟失或破損情況下，學生需要賠償。
  - a. ID卡丟失 60PHP
  - b. 洗衣牌丟失 35PHP
  - c. 宿舍鑰匙丟失 500PHP
  - d. 宿舍鑰匙破損 50PHP

### 5.6.8. ID卡

要求學生在學院內必須攜帶ID卡，如發現未佩戴ID卡將有1分懲罰積分。

### 5.6.9. 教師評價反饋表

學生必須按時提交學校針對教師及設施環境的調查反饋表，學校非常重視學生的反饋，如未按時提交調查反饋表將有1分懲罰積分。

## 5.7. 公共生活方面準則

### 5.7.1. 學院內

#### 5.7.1.1. 禁煙區域

1. 學生只可在指定區域內吸煙，如違反該規定將有3分懲罰積分。
2. 亂扔煙頭或垃圾，將有1分懲罰積分。
3. 吸煙區
  - a. 籃球場
  - b. B5 B6 B7陽台
  - c. 小商店門口
4. 不得隨地吐痰（各層陽台地板、下水道口等皆不允許）

#### 5.7.1.2. 廚具餐具相關

不允許學生擅自將食堂的餐具帶出食堂，違反規定時將有1分懲罰積分。如有需要，學生可抵押ID卡後借用餐具並應及時返還。

### 5.7.2. 宿舍內

1. 為避免給他人造成不便，請隨時整理自己的周邊保持乾淨衛生。
2. 嚴禁偷竊、打架等行為。
3. 請愛惜宿舍內的物品，如發生故障或需要申請可到ASD申請。
4. 不要求老師處理私事或是接受老師的委託。

### 5.7.3. 上課時間

1. 學生應尊重自己的老師和同學。
2. 上課時間不得遲到。
3. 不得在教室內吃東西並保持教室清潔。
4. 不要向老師拜託私人事務，同時不要接受老師的私人請求。

**5.7.4. 退學或特殊積分懲罰**

學生有如下行為將被給予特殊積分懲罰或者被強制退學。

與犯罪有關的行為：

- 攜帶或吸食毒品
- 盜竊
- 打架鬥毆
- 性騷擾
- 任何形式的賭博
- 淫亂的行為
- 其他違反法律或常識的行為

**5.8. 懲罰積分對照表**

懲罰積分	違反行為
1分	未佩戴ID卡 擅自將廚房廚具帶入宿舍 未提交教師評價反饋表 亂扔垃圾 外出晚歸（1~30分鐘） 曠課（選修課） 申請自習但未出席 自習期間做與學習無關的事情 自習遲到5分鐘以上
2分	曠課（正規課程） English Only Policy
3分	非吸煙區吸煙 在宿舍里烹飪（高級兩人間除外） 學校內使用私人危險器具（煤氣爐，熱水器等） 外出晚歸（31~60分鐘）
5分	外出晚歸（61分鐘或以上）
10分	進其他宿舍（同性，異性或空房間） 宿舍內飲酒 無故外出
退學或特殊積分懲罰	與犯罪有關的行為： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 攜帶或吸食毒品</li> <li>• 盜竊</li> <li>• 打架鬥毆</li> <li>• 性騷擾</li> <li>• 任何形式的賭博</li> <li>• 淫亂的行為</li> <li>• 其他違反常識的行為</li> </ul>

註：上個學期總懲罰積分的50%將會累計到下一個學期

## 5.9. 處罰行為

累計懲罰分數	行動措施
20分	<ul style="list-style-type: none"> <li>與經理面談</li> <li>強制自習：經理將為學生制定自習時間表</li> </ul>
40分	<ul style="list-style-type: none"> <li>取消學生後面所剩學期的課程</li> <li>根據退款政策對取消的課程進行退費</li> </ul>
80分	<ul style="list-style-type: none"> <li>退學</li> <li>立即離校</li> <li>根據退款政策對取消的整學期課程進行退費，學生被退學當學期課程無退費。</li> </ul>

## 6 學習費用

## 6.1. 研修費用

	入學註冊費	\$ 100	Academic Admin fee	宿舍	Standard Single Room	\$ 650 / 4週
		接機費用			\$ 50	Deluxe Room for 2
學費	Regular Speaking ESL / One-on-one ESL	\$ 800 / 4週	-	Semi Single Room	\$ 600 / 4週	
	IELTS / TOEIC / Business English	\$ 800 / 4週	\$ 100 / 4週	3+1	\$ 550 / 4週	
	IELTS Guarantee Score Program	\$ 800 / 4週	\$ 250 / 4週	Room for 3	\$ 500 / 4週	
	LEAP ENGLISH	\$ 800 / 4週	\$ 350 / 4週	Room for 4	\$ 450 / 4週	

宿舍保證金（結束時退還）	100美金或是4500PHP	額外費用 (General ESL)	附加1:1類	\$ 130 / 4週 / *親子遊學中只住不學的家長:\$150
ACR I-CARD申請費	3000PHP		組類轉化成1:1的	\$ 70 / 4週
SSP申請費	\$ 125	額外費用 (Post ESL)	附加1:1類	\$ 145 / 4週 / *親子遊學中只住不學的家長:\$180
Management Fee	\$ 70 / 4週		組類轉化成1:1的	\$ 85 / 4週

Management Fee包含水電費及書本費（書本費根據學生當學期課程只能申請免費領取一次，僅限學生正規課程課本。如學生因換課需要更換課本及語法課等課本需要學生單獨購買）課程不滿整學期(4周)，Management fee部分按照1周USD40，2周USD50，3周USD60收取。學生註冊短期課程(低於4周)的情況，學費、宿舍費以及Academic Admin Fee按照一個學期(4周)費用的40% (1周)，60% (2周)，80% (3周)收取。

- \* 機票和學生保險根據旅行社或中介不同會有價格差異，學生可自行決定。
- \* 學費，住宿費，SSP，Academic Admin fee，Management fee 需要通過遊學中介支付
- \* ACR I-CARD和延簽費有由SRD管理
- \* 宿舍保證金，Penalty支付有由SRD管理

## 6.2. 簽證延期費用

\*根據學習時間長短價格有所不同。

## 7 退費規定

決定停學退費之後到SRD部門填寫退費申請書，以書面形式進行申請後可在畢業後一周內通過遊學代辦拿回相應學費。因違反學院規定被退學的學生，將不退還任何學費。此外，入學註冊費和其他如SSP申請費、ACR I-CARD費、簽證延期費等不予退還。所有的退款基於學校實際收到的金額，轉賬手續費、中介服務費、優惠等已經產生之費用將被扣除。

### 7.1. 在正式入學前取消

1. 在預定到校日期前一周以上申請取消課程的學生，可退還除入校註冊費以外的所有費用。
2. 在預定到校日期不到一周時申請取消課程的學生，將扣除入校註冊費和一周的宿舍費。

### 7.2. 學習中途停學退費

1. 每週的開始日期以周日為準，結束日期以周六為準。
2. 退費以學期為單位進行，根據學生進行退費申請日期不同，退費金額不同。
3. 已支付的SSP申請費、ACR I-CARD費、簽證延期費、Management fee等一律不予退還。
4. 在學生到達Monol學院後，1周內(當周周五之前)申請退款的學生，註冊費，接機費，轉賬手續費，中介服務費，SSP和Management fee不予退還，學費，住宿費以及Academic Admin fee可全額退還(一周體驗)。

<p>含有團體課的課程 (Regular ESL, IELTS)</p> <p>*可以取消課程 每四週為單位 以本人Term為準*</p>	<p>A. 新學期開始後，無任何退費。</p> <p>B. 新學期開始前7天以上申請退款可以退換100%學費和住宿費部分。</p>
<p>學生所註冊的課程只有單純 1:1 課程 (1:1 ESL, TOEIC, BE)</p> <p>*可以取消課程 每兩週為單位 以Term A 或Term B的開學日期為準 *</p>	<p>C. 新學期開始前7天以內申請退款，扣除一週的住宿費，退換餘下的學費和住宿費部分。</p>

5. 學習中途申請退費的學生，將在學生離校後一周內返還剩餘學費。
6. 對於課程延期的同學，同樣適用以上退費規定。

### 7.3. 取消課程延期

1. 在延期課程開始7天前申請取消，可退還全部學習費用。
2. 在延期課程開始不到7天時申請取消，需扣除一周的宿舍費用。

### 7.4. 宿舍變更

1. 根據宿舍空餘情況可在SRD辦公室申請更換。
2. 宿舍變更需提前向學院支付增加的費用。
3. 只有每兩週一次的新生入校週才可申請更換宿舍。

### 7.5.

1. 學生換到低價位的房型，入學介紹當天申請，退換75%的美金差價，之後申請退還50%的美金差價；如果學生從POST ESL換到Regular ESL或者1:1 ESL時，退換100% Academic Admin Fee.

## 8 畢業

1. 每學期第三週週五19:00~21:00會有畢業生會議。
2. 會對畢業程序等進行相關說明，並需要學生填寫Pre-Departure。
3. 畢業當天，學生需要在申請時間段接受宿舍檢查，並返還學院發放的各種物品。
4. 宿舍檢查後，可領回自己的宿舍保證金。
5. 向SRD提交發票後領取護照和結業證書。

## 9 課程變更

### 9.1.1. 換課申請期限（從ESL換到...）

	申請測試	測試時間	課程變更申請時間
POST ESL (雅思, 多益, 商務英文)	換課前一學期第二周	第三周 (截止周五) 測試費100比索	第四周 (截至周四) 跟學生經理商談報名
1:1 ESL (強化口語課程)	-	-	換課前一學期第四周 (截至周四)

### 9.1.2. 課程時數

POST ESL (雅思)	一般課程	3小時 1:1, 4小時 團體課
	低等級	5小時 1:1
	不滿4周	5小時 1:1 或 全部團體課換1:1 (自費)
Regular ESL (一般英文課程)	一般課程	3小時 1:1, 4小時 團體課
	不滿4周	強化口語課程 或 全部團體課換1:1 (自費)

### 9.1.3. 學期中

含有團體課的課程 (Regular ESL, IELTS)	A. 換課程只能夠以四週為單位。(以本人Term為準) B. 學生不能夠在學期中任意更換課程。 C. 學生不能夠在學期中更換Term。 例如. 從 TERM A 變更成 TERM B
不含有團體課的課程 純 1:1 課程 (1:1 ESL, TOEIC, BE)	A. 學生可以更換課程以兩周為單位(以Term A 或Term B的開學日期為準) B. 學生可以更換他們的TERM(以Term A 或Term B的開學日期為準) 例如. 可以從 TERM A 變更成 TERM B

### 9.1.4. 團體課換成1:1 / 追加1:1課程申請期限

團體課換1:1	新生	第一周周一入學日	申請: 4/8/12周 (以完整學期為準)
	在校生	前一學期第四周周四前	
追加1:1課程	新生	第一周周一入學日	基本註冊為: 2/4/8/12週 (以Term A或B學期為準)
	在校生	前一學期第二周 或第四周 周四前	

### 9.1.5. 註冊

	註冊時間	註冊課程
學期中入學	結業日期以學期為準。 例) 需註冊3周, 5周, 7周	可選擇強化口語課程/把所有團體Regular ESL課程換成1:1 (自費)/加入前以學期的團體課程 (有空餘團體位置的前提下)
正常學期開學日入學	最少2周登錄可能	例) 註冊10周 *8周: 一般課程安排 *2周: 以#2課程時數規定為準



### 9.1.6. 指定老師

學生不可指定老師，老師隨機安排。

### 9.1.7. 更換老師

如果學生想在學期中更換老師，只要有影響到學習的正當理由都可以提出申請→學生應遵循以下程序：

1.找學生經理探討老師的問題 → 2.填寫表格（具體內容） → 3.與教學組Head Teacher面談 → 4.視察課程（確認是否有必要更換老師）

### 9.1.8. 跳級考試

每四周一次

根據學生入學測試結果進行分班，學生無法更換自己最初測試分班結果。但是，在學期的第三周和第四周老師會依照學生學習情況進行評估，並向head teacher提交有必要參加跳級考試的學生名單，再爭得該生所有老師推薦的情況下，學校會通知學生參加跳級考試。此跳級考試學生無法自行申請。

跳級再測試

跳級再測試會在每個學期第一天進行，若學生通過了跳級考試，下一學期會跳過book2進行下一級別。若學生未參加跳級再測試，將失去跳級機會。且不會單獨給予其他時間的跳級考試。

### 9.1.9. 更換房型

每兩周可申請更換房型（以Term A或B開學日為準）

### 9.1.10. 授課與國定假日

- 新生入學第一學期，所有課程的正常授課量為19天，開學第一天(周一)為入學考試與學院介紹。如遇有菲律賓國定假日時，學院放假，但保證最少17天授課量，如一學期的國定假日日期超過2天，授課量不足17天時，學院為學生補課。
- 學生入校後第二學期起，IELTS/TOEIC/BE/LEAP學生第二學期開始，第一天便有課，每學期包括國定假日，最少保證18天以上授課量；Regular ESL/1:1 ESL課程學生，每學期開學第一天都無課(但不允許外出)，每學期包括國定假日，最少保證17天以上授課量。

## 10 相關信息

### 10.1. 碧瑤

與菲律賓的其他城市相比，碧瑤沒有華麗的紅燈區也沒有喧囂賭場，是學生可以專心於學習的最佳教育城市。

#### 10.1.1. 交通

##### 吉普尼

吉普尼是菲律賓的大眾交通工具，相當於我們國內的公交，價格低廉。學生可在學院門口花費8.50PHP到碧瑤中心區(Abanao Square, Public Market, SM mall等)。

##### 出租車

出租車起車費為35PHP，相當於5~6元人民幣。市內出租車費一般不超過150PHP。

#### 10.1.2. 有名觀光地

Camp John Hay, Mines View, Burnham Park, Mansion House, Wright Park, Botanical Garden, PMA 等，此外碧瑤也還有很多值得一逛的地方。

#### 10.1.3. 購物中心和餐廳

大型購物中心(SM mall, Porta Vaga, Abanao Square, Center mall)基本聚集在市中心，學生可以在這些地方購買到生活所需物品。Session Road有很多有名的餐廳。

## Pizza

- Pizza Volante**  
Session Road
- Zio's Pizzeria**  
Military Cut-Off Street
- Bambenny's**  
Governor Pack Road
- Carlo's Pizza**  
SM City, Luneta Hill
- Don Henrico's**  
SM City, Session Road
- Vizco's**  
Session Road
- Army Navy**  
Session Road

## Find Dining

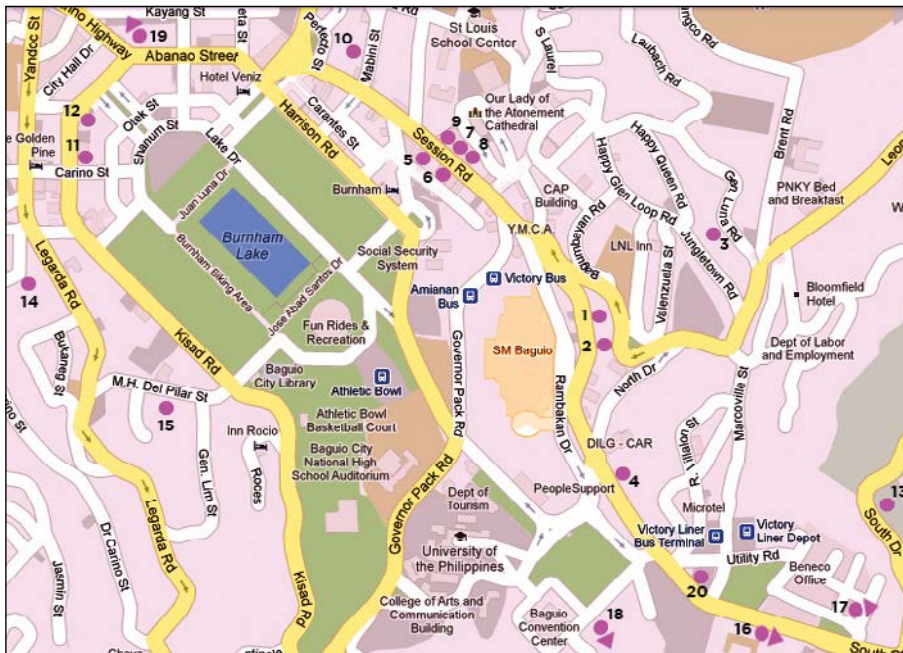
- Hill Station**  
Upper Session
- Forest House**  
Loakan Road
- Bliss Cafe**  
Hotel Elizabeth
- Fireplace**  
Outlook Drive
- Le Monet**  
Ordonio Drive
- Le Chef**  
Hotel Manor
- Mario's Restaurant**  
Upper Session

## Cafe

- Cafe Will**  
Legarda Kisad Road
- KaffeeKlastch**  
City Camp Road
- Oh My Gulay**  
Session Road
- Cafe by the Ruins**  
Shuntug Street
- Figaro**  
SM City
- Starbucks**  
SM City, Session Road
- Merlion**  
Tacy Road

## International (Oriental)

- Central Park (Chinese)**  
Kisad Road
- Rose Bowl (Chinese)**  
Juan Luna Drive
- Korean Palace (Korean)**  
South Drive
- Hodori (Korean)**  
Mabini Street
- Chaya (Japanese)**  
Legarda Road
- Happy Tummy (Thai)**  
Romulo Drive
- Oh Mai Khan (Mongolian)**  
Upper Session



1. Hill Station
2. Barrio Fiesta
3. Rose Bowl
4. Oh Mai Khan
5. Pizza Volante
6. Oh My Gulay
7. Vizco's
8. Don Henrico's
9. Solibao
10. Hodori
11. Central Park
12. Cafe by the Ruins
13. Korean Palace
14. KaffeeKlastch
15. Cafe Will
16. Forest House
17. Fireplace
18. Zio's Pizzeria
19. Kamayan
20. Mario's Restaurant



## 10.2. 大眾交通（吉普尼、市外公交）Terminal

1. Victory Liner Bus Terminal (to Manila)
2. Victory Liner Mini Bus Terminal
3. Central Terminal
4. Jeepney Terminal (Quezon Hill - Tam-Awan, Tacay)



## 10.3. 菲律賓公休日

New Year's Day	1月1日
EDSA Revolution Anniversary	2月25日
Araw ng Kagitingan (Day of Valor)	4月9日
Labor Day	5月1日
Independence Day	6月12日
Ninoy Aquino Day	8月21日
National Heroes Day	8月27日
All Saints Day	11月1日
Bonifacio Cay	11月30日
Christmas Day	12月25日
Rizal Day	12月30日

## 10.4. 法律和安全守則



1. 外出時注意周邊環境並保管好隨身物品。



2. 絕不要將錢包或是手機放在後褲兜。



3. 不要接受陌生人給的口香糖、糖、飲料等。



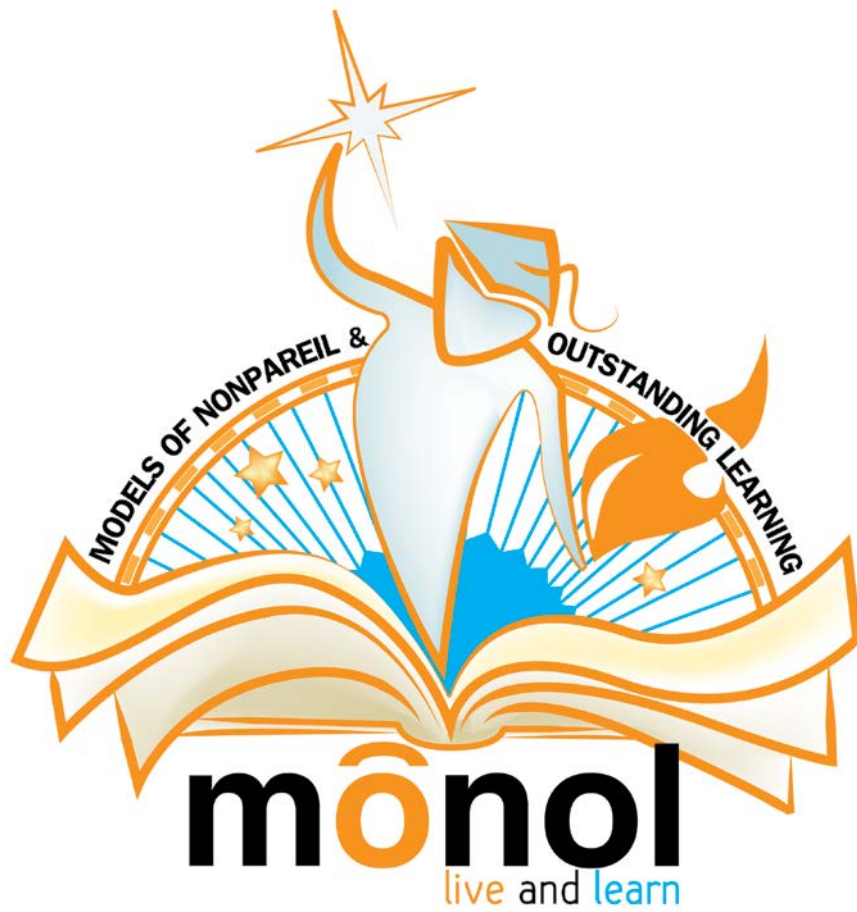
4. 碧瑤城區是禁煙區，即便附近有其它人吸煙也一定注意區分是否位於吸煙區。



5. 保管好隨身物品。



6. 在走小巷或是比較暗的地方時請一定保證有人陪同。



**Above and Beyond Learning English**